

## ZARZĄDZENIE Nr 3/20

Wójta Gminy Ryjewo  
z dnia 2 stycznia 2019 roku

### **w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania**

Na podstawie art. 33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm.) w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

#### § 1.

Upoważniam, do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania, pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie:

1. Panią Elżbietę Baniecką – Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Ryjewie, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zarządzenia;
2. Panią Alicję Grochowską – Zastępcę Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Ryjewie, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia;
3. Panią Dorotę Cipkowską – Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Inwestycji, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do zarządzenia;
4. Panią Karolina Podsiadła – inspektor ds. oświaty, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do zarządzenia;
5. Panią Monikę Jakubiecką – inspektora ds. gospodarki nieruchomościami, mieszkaniowej i planowania przestrzennego, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do zarządzenia;
6. Panią Danutę Powierża – inspektora ds. zamówień publicznych i zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z załącznikiem Nr 6 do zarządzenia;
7. Pana Jerzego Gajosa – ds. ochrony środowiska, rolnictwa, łowiectwa, ochrony zwierząt oraz ewidencji działalności gospodarczej, zgodnie z załącznikiem Nr 7 do zarządzenia;
8. Pana Jana Pilczuka – inspektora ds. gospodarki wodno-ściekowej i komunalnej, zgodnie z załącznikiem Nr 8 do zarządzenia;
9. Pani Agnieszka Tokarska - referenta ds. pomocy publicznej i VAT, zgodnie z załącznikiem nr 9 do zarządzenia;
10. Panią Annę Rutkowską – inspektora ds. księgowości podatkowej oraz windykacji podatków i opłat lokalnych, zgodnie z załącznikiem Nr 10 do zarządzenia;
11. Panią Karolinę Gorczycę – inspektora ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych, zgodnie z załącznikiem Nr 11 do zarządzenia;
12. Panią Monikę Derzewską – inspektora ds. organizacyjnych i obsługi sekretariatu, zgodnie z załącznikiem Nr 12 do zarządzenia;
13. Panią Monikę Weisner – inspektora ds. księgowości budżetowej oraz windykacji należności cywilnoprawnych, zgodnie z załącznikiem Nr 13 do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Traci moc:

1. Zarządzenie nr 64/17 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 24 lipca 2017 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.
2. Zarządzenie Nr 72/17 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 30 sierpnia 2017 roku w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 64/17 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 24 lipca 2017 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania
3. Zarządzenie Nr 85/17 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 października 2017 roku w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 64/17 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 24 lipca 2017 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania zmienionego zarządzeniem Nr 72/17 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 30 sierpnia 2017 roku.
4. Zarządzenie nr 115/17 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 64/17 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 24 lipca 2017 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania zmienionego Zarządzeniem Nr 72/17 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 30 sierpnia 2017 r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wójt**

**Sławomir Słupczyński**

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

### U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.15.2020

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Elżbietę Baniecką**  
zatrudnioną na stanowisku Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Ryjewie

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

Traci moc upoważnienie nr 0052.35.2017 z dnia 24 lipca 2017r.

WÓJT  
  
Sławomir Szupczyński

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.16.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Alicję Grochowską**

zatrudnioną na stanowisku Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Ryjewie

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

Traci moc upoważnienie nr 0052.36.2017 z dnia 24 lipca 2017r.

WOJTA  
Sławomir Stępczyński

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.17.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Dorotę Cipkowską**

zatrudnioną na stanowisku Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Inwestycji

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

Traci moc upoważnienie nr 0052.37.2017 z dnia 24 lipca 2017r.

W O J T  
  
Sławomir Słupczyński

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.18.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Karolinę Podsiadła**  
zatrudnioną na stanowisku inspektora ds. oświaty

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

Traci moc upoważnienie nr 0052.47.2017 z dnia 2 października 2017r.

WÓJT  
  
Sławomir Stupczyński

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.19.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Monikę Jakubiecką**

zatrudnioną na stanowisku inspektora ds. gospodarki nieruchomościami, mieszkaniowej i planowania przestrzennego

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

Traci moc upoważnienie nr 0052.39.2017 z dnia 24 lipca 2017r.

WÓJT  
  
Sławomir Szupczyński

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ź N I E N I E Nr 0052.20.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Danutę Powierza**

zatrudnioną na stanowisku inspektora ds. zamówień publicznych i zagospodarowania przestrzennego

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

WÓJT  
*Sławomir Supczyński*



Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.21.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Pana Jerzego Gajosa**

zatrudnionego na stanowisku inspektora ds. rolnictwa, łowiectwa, ochrony zwierząt,  
ewidencji działalności gospodarczej

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

Traci moc upoważnienie nr 0052.42.2017 z dnia 24 lipca 2017r.

**WÓJT**  
*Sławomir Słupczyński*

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.22.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Pana Jana Pilczuka**

zatrudnionego na stanowisku inspektora ds. gospodarki wodno-ściekowej i komunalnej

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

Traci moc upoważnienie nr 0052.43.2017 z dnia 24 lipca 2017r.

WÓJT  
  
Sławomir Szupczyński

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.23.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Agnieszkę Tokarską**  
zatrudnioną na stanowisku referenta ds. pomocy publicznej i VAT

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

Traci moc upoważnienie nr 0052.44.2017 z dnia 30 sierpnia 2017r.

WÓJT  
*Stawonir Błupczyński*

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.24.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam


**Panią Annę Rutkowską**

zatrudnioną na stanowisku ds. księgowości podatkowej oraz windykacji podatków i opłat lokalnych

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

WÓJT  
  
Sławomir Słupczyński

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.25.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Karolinę Gorczycę**

zatrudnioną na stanowisku inspektora ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

**WÓJT**  
*Sławomir Supczyński*

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ź N I E N I E Nr 0052.26.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Monikę Derzewską**

zatrudnioną na stanowisku inspektora ds. organizacyjnych i obsługi sekretariatu

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

WÓJT  
  
Sławomir Supczyński

Ryjewo, 2 stycznia 2020r.

**U P O W A Ż N I E N I E Nr 0052.27.2020**

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/20 Wójta Gminy Ryjewo z dnia 2 stycznia 2020 roku w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Ryjewie do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn.zm.) upoważniam

**Panią Monikę Weisner**

zatrudnioną na stanowisku inspektora ds. księgowości budżetowej oraz należności cywilnoprawnych

do poświadczania – na żądanie strony – odpisu dokumentu z oryginałem w ramach prowadzonego postępowania.

Niniejsze upoważnienie dotyczy prowadzonych postępowań administracyjnych, pozostających we właściwości Wójta Gminy Ryjewo, przy czym objęte niniejszym upoważnieniem poświadczenie obejmuje podpis upoważnionego tym aktem pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia) należy stwierdzić to w poświadczeniu.

Upoważnienie ważne jest na czas nieokreślony z tym, że może zostać cofnięte lub zmienione w każdym czasie, a także ustaje z chwilą zmiany stanowiska albo rozwiązania stosunku pracy.

WÓJT  
  
Sławomir Słupczyński