

PROTOKÓŁ Nr IX/2019
z IX sesji Rady Gminy Ryjewo z dnia 26 września 2019 roku

Sesja odbyła się w Gminnym Ośrodku Kultury w Ryjewie.

Sesję rozpoczęto o godzinie 15⁰⁰ – zakończono o godzinie 16³⁰.

IX sesję Rady Gminy otworzył i przewodniczył jej Pan Kazimierz Zima Przewodniczący Rady Gminy.

Lista obecności radnych stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

Lista obecności sołtysów stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik Nr 3 do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził prawomocność obrad IX sesji.

Na stan 15 radnych w sesji uczestniczy 11 radnych. Nieobecni:

- Radny Jacek Muraszewski
- Radny Bogdan Barcik
- Radny Ryszard Patzwald
- Radny Kamil Dominik

W sesji ponadto uczestniczyli:

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Pan Sławomir Słupczyński | - Wójt Gminy |
| 2. Pani Dorota Cipkowska | - Zastępca Wójta |
| 3. Pani Małgorzata Zdunek | - Skarbnik Gminy |
| 4. Pani Dorota Czerkies | - Sekretarz Gminy |
| 5. Pan Adam Mączyński | - Kierownik GOPS w Ryjewie |
| 6. Pani Małgorzata Sejka | - Dyrektor Szkoła Podstawowa w Straszewie |
| 7. Miłosz Sobczyk | - Dzielnicy Posterunek Policji w Ryjewie |

Ad.2 Ustalenie i zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady poinformował Radnych, iż wraz z zaproszeniami otrzymali porządek obrad. W związku z powyższym Przewodniczący Rady wystąpił do Radnych z pytaniem czy mają uwagi do treści porządku obrad. Radni nie wnieśli uwag wobec czego przystąpiono do głosowania porządku obrad. W głosowaniu jednogłośnie (za -11 , przeciw - 0, wstrzymał się - 0) przyjęto porządek obrad w brzmieniu:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności sesji.
2. Ustalenie i przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej VIII sesji Rady Gminy Ryjewo.
4. Przedstawienie informacji z przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2019 roku.
5. Informacja z przygotowania szkół do rozpoczęcia roku szkolnego 2019/2020 roku.

6. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Zespołu mającego przedstawić Radzie opinię o zgłoszonej kandydaturze na ławnika do Sądu Rejonowego w Kwidzynie.
7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy kościele p.w. Bł. Michała Kozala w Ryjewie, zabytku wpisanego do rejestru zabytków.
8. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmiany treści załącznika do Uchwały Nr XXXIX/264/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 maja 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowe obliczanie i wypłacanie wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
9. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmiany uchwały Nr XXXV/247/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 lutego 2018r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, dla których Gmina Ryjewo jest organem rejestrującym
10. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia przez Gminę Ryjewo kredytu długoterminowego z banku krajowego.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu Senior+.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr III/22/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2019.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr III/21/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ryjewo na lata 2019-2027.
14. Informacja Wójta z działalności w okresie między sesjami.
15. Interpelacje i zapytania radnych.
16. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
17. Wolne wnioski i informacje.
18. Zakończenie obrad.

Ad.3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej VIII sesji Rady Gminy Ryjewo.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Kazimierz Zima poinformował, że protokół z VIII sesji z dnia 26 czerwca 2019 roku wyłożony był do wglądu w Urzędzie Gminy w Ryjewie oraz

opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej. Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do protokołu. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania. Rada Gminy Ryjewo przyjęła jednogłośnie protokół z VIII sesji Rady Gminy z dnia 26 czerwca 2019 roku.

Ad.4. Przedstawienie informacji z przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2019 roku.

Przedstawił Pan Sławomir Słupczyński- Wójt

Dochody Gminy_zaplanowane w wysokości 26.941.941,84 zł wykonano w 54,1 % - uzyskano kwotę 14.588.458,49 zł.

Uzyskane dochody wg. źródeł ich pochodzenia wyniosły:

1. Dochody własne z podatków i majątku gminy (52,8% planu) 2.343.717,00 zł.
2. Udziały w podatkach dochodowych Budżetu Państwa(46,9%) 1.596.004,54 zł.
3. Dotacje celowe (60,8% planu) 4.742.632,84 zł.
4. Subwencje ogólne (56,4% planu) 5.811.702,00 zł.
5. Środki na dofinansowanie zadań własnych gminy pozyskane z innych źródeł oraz z budżetu Unii Europejskiej (9,4% planu) 94.402,11 zł.

Głównym źródłem dochodów gminy były subwencje ogólne i dotacje celowe stanowiące odpowiednio 39,8% i 32,5% udziału w dochodach gminy, natomiast dochody własne 16,1%.

W ramach dochodów własnych najwyższe dochody uzyskano z następujących źródeł:

1. Podatek od nieruchomości w wysokości 713.759,90 zł., co stanowi 4,9% udziału w dochodach gminy;
2. Podatek rolny na kwotę 382.762,91zł., stanowiącą 2,6% udziału w dochodach gminy;
3. Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kwotę 347.384,50zł., co stanowi 2,4% udziału w dochodach gminy;
4. Opłaty z tytułu dostarczania wody w wysokości 292.311,71zł., stanowiące 2,0% udziału w dochodach gminy;
5. Opłaty za usługi odprowadzania ścieków w wysokości 203.173,17zł., stanowiące 1,4% udziału w dochodach gminy.

Udziały w podatkach dochodowych Budżetu Państwa w wysokości 1.596.004,54 zł., stanowiły 10,9 % ogółem uzyskanych dochodów.

W ramach dofinansowania zadań własnych z budżetu Unii Europejskiej, Budżetu Państwa, Marszałka Województwa Pomorskiego, Starosty Powiatu Kwidzyńskiego zaplanowano wpływy w wysokości 1.002.753,00 zł., z czego uzyskano 9,4% tj. 94.402,11 zł.

Dofinansowanie uzyskano do zrealizowanych projektów:

1. „Termomodernizacja 4 budynków użyteczności publicznej w Gminie Ryjewo”
61.942,58 zł.
2. „Ograniczenie zagrożeń naturalnych na terenie Gmin Dolnego Powiśla (Gardeja, Kwidzyn, Sadlinki i Ryjewo)…” 29.459,53 zł.
3. „Ostoja Borowy Młyn” projekt realizowany w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Dom Modlitwy Agape” 3.000,00 zł.

Zaległości podatników w opłacaniu podatków i opłat na dzień 30.06.2019 roku przedstawiają się następująco:

1. W podatkach lokalnych 275.159,23 zł. w tym:
 - a. w podatku od nieruchomości 226.131,14 zł;
 - b. w podatku rolnym 42.717,18 zł;
 - c. w podatku od środków transportowych 966,28 zł;
 - d. w podatku leśnym 236,00 zł;
 - e. w pozostałych 5.108,63 zł.
2. W opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi 147.805,68 zł.
3. W opłatach za wodę i ścieki 64.661,22 zł.
4. Z tytułu wypłaconych świadczeń funduszu i zaliczki alimentacyjnej
1.429.382,71 zł.
5. Pozostałe opłaty 73 440,54 zł.

Wydatki Gminy ogółem wykonano w 45,8% planu, który wynosi 29.489.852,84 zł. czyli wydatkowano kwotę 13.498.920,50 zł.

Wydatki w podziale na bieżące i majątkowe przedstawiają się następująco:

Wydatki bieżące zaplanowane w kwocie 25.906.373,84 zł., zrealizowano w wysokości 13.073.103,97 zł. tj. w 50,5 % .

W ramach wydatków bieżących środki przeznaczono na:

1. Finansowanie działalności 4 jednostek budżetowych gminy w tym:

- | | |
|---|------------------|
| a. Szkoły Podstawowej w Ryjewie w wysokości | 2.713.318,86 zł; |
| b. Szkoły Podstawowej w Straszewie w wysokości | 894.015,99 zł; |
| c. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ryjewie | 4.740.317,58 zł; |
| d. Urzędu Gminy w Ryjewie w wysokości | 1.326.407,68 zł. |

2. Realizację projektów z udziałem środków UE:

- a. Realizacja projektu "Ostoja Borowy Młyn"- w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Dom Modlitwy „Agape” 1.500,40 zł.

3. Przekazano dotacje:

- a. Celowe na realizację zadań gminy zleconych jednostkom spoza sektora finansów publicznych w wysokości 119.100,00 zł;
- b. Celowe na realizację zadań gminy zleconych jednostkom sektora finansów publicznych w wysokości 33.335,50 zł;
- c. Podmiotowe dla samorządowych instytucji kultury na kwotę 479.850,00 zł;
- d. Podmiotową dla niepublicznego przedszkola w Ryjewie na kwotę 268.962,88zł.

Razem dotacje udzielone z budżetu gminy wynoszą 901.248,38 zł., co stanowi 6,9 % wydatków bieżących gminy.

4. Ponadto ponoszono wszystkie inne wydatki określone w ustawie o samorządzie gminnym, jako wydatki własne gminy.

Wydatki majątkowe zaplanowane w kwocie 3.583.479,00 zł., zrealizowano w wysokości 425.816,53 zł. tj. w 11,9 %.

Wydatki poniesiono między innymi na realizację zadań:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Budowa kanalizacji deszczowej z przykanalikami w Ryjewie | 8.469,45 zł; |
| 2. Przebudowa drogi Trzciano- Laskowice z płyt drogowych | 305.926,60 zł; |
| 3. Projekty budowy i przebudowy dróg gminnych | 3.062,70 zł; |
| 4. Przebudowa drogi Straszewo- Dubiel z płyt yomb | 7.000,00 zł; |
| 5. Zakupu sprzętu komputerowego do UG w Ryjewie | 3.398,00 zł; |
| 6. Budowa szatni dla sportowców na boisku w Ryjewie | 81.073,11 zł; |
| 7. Zakup toru przeszkód do ćwiczeń dla Młodzież. Drużyn OSP | 16.886,67 zł. |

Przychody Gminy zaplanowano w wysokości 3.814.514,00 zł., wykonano w 40,9 % tj. w kwocie 1.560.398,89 zł. pochodzące z wolnych środków.

Rozchody Gminy zaplanowane w wysokości 1.266.603,00 zł. zrealizowano w kwocie 421.508,00 zł. tj. w 33,3 %, w tym dotyczące:

splat wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów 363.758,00 zł. oraz,

udzielonej pożyczki Stowarzyszeniu „OSP w Ryjewie” w wysokości 57.750,00 zł.

Wynik Finansowy Gminy na dzień 30.06.2019 roku występuje nadwyżka budżetowa w wysokości 1.089.537,99 zł.

Zadłużenie gminy z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów wynosi 7.451.096,00 zł.

Gmina posiada należności wymagalne na dzień 30.06.2019 roku w wysokości 1.975.785,83 zł.

Należności te powstały z tytułu:

- wypłat zaliczek i funduszu alimentacyjnego w wysokości 1.429.382,71 zł, oraz
- zaległości w podatkach i opłatach oraz pozostałych dochodach gminy na kwotę 546.403,12 zł.

Gmina nie posiada zobowiązań wymagalnych na dzień 30.06.2019r.

Informacja stanowi załącznik Nr 4 do protokołu.

Ad. 5. Informacja z przygotowania szkół do rozpoczęcia roku szkolnego 2019/2020 roku.

Przygotowanie Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Ryjewie do rozpoczęcia roku szkolnego 2019/2020

Szkoła została przygotowana do nowego roku w sposób zadawalający. Kontrola SANEPID-u (która dobyła się w dniu 30.08.2019r) nie wykazała żadnych nieprawidłowości. Gabinety lekcyjne i inne pomieszczenia szkolne zostały przygotowane na przyjęcie uczniów. W dniu 29.08.2019r Komisja Oświaty wizytowała obiekty szkolne i również nie miała zastrzeżeń. W okresie wakacji położone zostały nowe płytki w pomieszczeniach kuchennych szkoły (ze środków uzyskanych w ramach programu „Posiłek w domu i w szkole”). Ponadto odmalowane zostały pomieszczenia sanitarne oraz fragment holu głównego. Wymalowane zostały także nowe linie na boisku tartanowym. Pilnego remontu wymaga dach nad stołówką i kuchnią szkolną, który praktycznie cały czas przecieka (jego stan jest bardzo zły (na dachu są położone płyty żerańskie uzupełnione trocinami z wapnem). Dla uczniów przygotowane zostały zestawy podręczników i ćwiczeń. Ponadto uczniowie klas IV - VIII otrzymali do swojej

dyspozycji szafki uczniowskie. W związku z otwarciem dodatkowej klasy tzw. "0" pomieszczenie biblioteki szkolnej zostało przeniesione do pokoju nauczycielskiego w budynku klas 0 - III (pokój nauczycielski został zlikwidowany), a w jej miejsce utworzony został nowy gabinet lekcyjny. Trwa dalsze wyposażanie tego pomieszczenia. Nowy rok szkolny zaczął się bez żadnych problemów i kłopotów. W związku ze zmniejszeniem się liczby uczniów (na skutek reformy edukacji likwidującej Gimnazja) z naszej placówki odeszło 6 nauczycieli. Pełna obsada nauczycielska jest zapewniona.

Przygotowanie Szkoły Podstawowej im. Ks. Władysława Demskiego w Straszewie do rozpoczęcia roku szkolnego 2019/2020

W roku szkolnym 2019/2020 w szkole liczba oddziałów wynosi 8 i 2 oddziały przedszkolne. Nauka w szkole odbywa się w trzech budynkach. Szkoła zapewnia odpowiednią ilość pomieszczeń do nauki. Wszystkie pomieszczenia szkoły są odpowiednio przygotowane do rozpoczęcia nowego roku szkolnego, wyposażone w sprzęt ergonomiczny i potrzebne środki dydaktyczne. Świetlica szkolna została wymalowana, wymalowano podłogi w sali do ćwiczeń korekcyjnych, w klasach w budynku górnym i na korytarzu we własnym zakresie. W pomieszczeniach szkoły, w których będą przebywać uczniowie, nie prowadzi się jakichkolwiek remontów, napraw lub prac instalacyjnych.

W budynku dolnym trwa remont dachu, zakończenie robót planowane jest na koniec września. Teren jest odpowiednio oznaczony i zabezpieczony, nauczyciele pełnią opiekę nad uczniami zgodnie z harmonogramem dyżurów nauczycielskich.

Oznakowanie dróg w pobliżu obiektów placówki oświatowej jest odpowiednie, a wszystkie wyjścia z terenu placówki są prowadzone właściwie i odpowiednio zabezpieczone przed nagłym wtargnięciem uczniów na jezdnię.

Teren szkoły jest trwale ogrodzony, stan ogrodzenia (w tym bram wjazdowych i furtek) wymaga napraw.

Nawierzchnia dróg i przejść wymaga modernizacji i dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych. Wszystkie otwory są zakryte.

Oświetlenie terenu placówki oświatowej jest właściwe.

Stan drzewostanu nie zagraża bezpieczeństwu osób przebywających na terenie placówki oświatowej.

Stan budynków placówki oświatowej (elewacja, stolarka budowlana, orynnowanie, kominy):

- W trakcie wymiany dach w budynku dolnym,
- wymiany wymagają okna i drzwi w budynku dolnym, przy ulicy, należy poprawić elewację

w budynku dolnym i przy kościele, wymienić część stolarki okiennej drewnianej i poprawić instalację odgromową w budynku przy kościele.

-zlikwidować stare, zewnętrzne toalety.

Oznakowanie wejść oraz kontrola osób wchodzących i opuszczających budynki są odpowiednie.

Drogi ewakuacyjne są oznaczone wyraźnie i trwale.

Budynki są zaopatrzone w odpowiednie i sprawne środki ochrony przeciwpożarowej, miejsca rozmieszczenia tych środków są właściwie oznakowane.

W budynkach, w wymaganych pomieszczeniach, znajdują się środki do udzielania pierwszej pomocy.

Posadzki w poszczególnych pomieszczeniach są odpowiednie do charakteru prowadzonych w nich zajęć, a ich stan nie budzi zastrzeżeń.

Stan schodów wewnątrz i na zewnątrz nie budzi zastrzeżeń.

W pomieszczeniach jest zapewnione właściwe oświetlenie. Wymiany wymaga zewnętrzny licznik główny w budynku przy ulicy. Awaria nastąpiła podczas remontu dachu w miesiącu sierpniu. Obecnie licznik jest zabezpieczony do bezpiecznego użytkowania. Naprawa zaplanowana jest na koniec miesiąca września.

Pomieszczenia są właściwie wentylowane i umożliwiają utrzymanie właściwej temperatury. Instalacja elektryczna w budynkach jest sprawna. Przeglądy instalacji wykonane zostały w grudniu 2018 roku.

Instalacja wodno-kanalizacyjna w budynkach jest sprawna.

W pracowniach specjalistycznych:

- znajdują się instrukcje i regulaminy określające dopuszczalną liczbę uczniów uczestniczących w zajęciach, zasady pracy oraz sposób postępowania w przypadku awarii lub wypadku,
- znajdują się karty charakterystyki substancji i preparatów niebezpiecznych,
- znajdują się apteczki pierwszej pomocy,
- substancje i preparaty chemiczne są przechowywane w pojemnikach z opisem zawierającym nazwę substancji lub preparatu oraz informacje o potencjalnym niebezpieczeństwie lub szkodliwości dla zdrowia.

Sprzęty, z których korzystają uczniowie i pracownicy placówki oświatowej:

- są ergonomiczne,
- mają odpowiednie certyfikaty lub atesty,
- są sprawne technicznie,

- są odpowiednio rozmieszczone,
- są właściwie umocowane.

Stan wykorzystywanych urządzeń technicznych nie stwarza zagrożenia dla bezpieczeństwa osób.

Łączna liczba kabin (męskich i damskich) jest odpowiednia do przewidywanej liczby uczniów i pracowników. W przyszłości należy uwzględnić zwiększenie ilości kabin w budynku górnym. Obecnie są 2.

Urządzenia higieniczno-sanitarne są sprawne technicznie i utrzymane w czystości, nie są dostosowane dla osób niepełnosprawnych.

Pomieszczenia, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym są właściwie zabezpieczone przed swobodnym dostępem i oznakowane.

Stan i liczba wieszaków oraz miejsc do przechowywania części podręczników i przyborów szkolnych jest adekwatna do ilości uczniów. Na powyższe potrzeby przeznaczone zostały szafki w salach lekcyjnych.

Stan stołówki i jej wyposażenia jest właściwy, ale pomieszczenie jest za małe w stosunku do liczby dzieci korzystających z dożywiania.

Wyposażenie kuchni (meble, maszyny, urządzenia, narzędzia ręczne) i jej stan higieniczny są właściwe.

Kotłownie i ich obsługa spełniają wszystkie wymagania przepisów oraz posiadają aktualne przeglądy techniczne.

Piwnica nie budzi zastrzeżeń, szkoła praktycznie nie korzysta z tych pomieszczeń.

Plan zajęć lekcyjnych i dyżurów międzylekcyjnych nauczycielskich został przedstawiony radzie pedagogicznej i pozytywnie przez nią zaopiniowany na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w miesiącu sierpniu. Uczniowie dojeżdżający do szkoły mają zapewnioną opiekę w świetlicy szkolnej. Wszyscy nauczyciele mają kwalifikacje do nauczanych przedmiotów, niektórzy zdobywają dodatkowe kwalifikacje na studiach podyplomowych.

Stan zatrudnienia na dzień 1 września:

Nauczyciele 18,24 etatu,

Pracownicy obsługowi i administracyjni: 6,5 + 1 palacz na sezon.

Informacja stanowi załącznik Nr 5 do protokołu.

Ad.6.Podjęcie uchwały w sprawie powołania Zespołu mającego przedstawić Radzie opinię o zgłoszonej kandydaturze na ławnika do Sądu Rejonowego w Kwidzynie

Projekt uchwały odczytał Pan Kazimierz Zima-Przewodniczący Rady po czym wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 11 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za – 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr IX/47/19 w sprawie powołania Zespołu mającego przedstawić Radzie opinię o zgłoszonej kandydaturze na ławnika do Sądu Rejonowego w Kwidzynie

Uchwała stanowi załącznik Nr 6 do protokołu.

Ad.7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy kościele p.w. Bł. Michała Kozala w Ryjewie, zabytku wpisanego do rejestru zabytków.

Projekt uchwały odczytał Pan Kazimierz Zima- Przewodniczący Rady , po czym wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 11 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za – 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr IX/48/19 w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy kościele p.w. Bł. Michała Kozala w Ryjewie, zabytku wpisanego do rejestru zabytków.

Uchwała stanowi załącznik Nr 7 do protokołu.

Ad. 8. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmiany treści załącznika do Uchwały Nr XXXIX/264/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 maja 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowe obliczanie i wypłacanie wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Projekt uchwały odczytał Pan Kazimierz Zima- Przewodniczący Rady , po czym wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 11 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za – 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr IX/49/19 w sprawie dokonania zmiany treści załącznika do Uchwały Nr XXXIX/264/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 maja 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki

przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowe obliczanie i wypłacanie wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Uchwała stanowi załącznik Nr 8 do protokołu.

Ad. 9. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmiany uchwały Nr XXXV/247/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 lutego 2018r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, dla których Gmina Ryjewo jest organem rejestrującym

Projekt uchwały odczytał Pan Tomasz Chojnacki- Wiceprzewodniczący, po czym Przewodniczący Rady wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 11 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za – 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr IX/50/19 w sprawie dokonania zmiany uchwały Nr XXXV/247/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 lutego 2018r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, dla których Gmina Ryjewo jest organem rejestrującym.

Uchwała stanowi załącznik Nr 9 do protokołu.

Ad. 10. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia przez Gminę Ryjewo kredytu długoterminowego z banku krajowego.

Projekt uchwały odczytała Pan Tomasz Chojnacki- Wiceprzewodniczący, po czym Przewodniczący Rady wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 11 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za – 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr IX/51/19 w sprawie zaciągnięcia przez Gminę Ryjewo kredytu długoterminowego z banku krajowego.

Uchwała stanowi załącznik Nr 10 do protokołu.

Ad. 11. Podjęcie uchwały w sprawie zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu Senior+.

Projekt uchwały odczytała Pan Tomasz Chojnacki- Wiceprzewodniczący, po czym Przewodniczący Rady wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 11 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za – 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr IX/52/19 w sprawie zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym Domu Senior+.

Uchwała stanowi załącznik Nr 11 do protokołu.

Ad. 12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr III/22/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2019.

Projekt uchwały odczytała Pani Małgorzata Zdunek- Skarbnik, po czym Przewodniczący Rady wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 11 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za – 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr IX/53/19 w sprawie zmiany Uchwały Nr III/22/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2019.

Uchwała stanowi załącznik Nr 12 do protokołu.

Ad. 13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr III/21/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ryjewo na lata 2019-2027.

Projekt uchwały odczytała Pani Małgorzata Zdunek- Skarbnik, po czym Przewodniczący Rady wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 11 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za – 11, przeciw – 0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr IX/54/19 w sprawie zmiany Uchwały Nr III/21/18 Rady Gminy Ryjewo z dnia 19 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Ryjewo na lata 2019-2027.

Uchwała stanowi załącznik Nr 13 do protokołu.

Ad.14. Informacja Wójta z działalności w okresie między sesjami.

27.06. Uczestniczyłem w spotkaniu Rady Programowej PLGD.

28-29.06. Na zaproszenie Rady Nadzorczej i Zarządu PBS w Kwidzynie miałem zaszczyt uczestniczyć w uroczystościach z okazji 100- lecia istnienia Banku.

W dniach 01.07.2019-12.07.2019- przebywałem na urlopie.

13.07. Brałem udział w uroczystościach upamiętniających 99 rocznicę Plebiscytu na Powiślu, Warmii i Mazur, które odbyły się w Janowie.

14.07. Uczestniczyłem w uroczystym odpuszczeniu połączonym z 40- leciem posługi kapłańskiej Ks. Proboszcza Stanisława Gadziny w parafii w Postolinie.

15.07. Spotkałem się z wiceburmistrzem miasta i gminy Pelplin w sprawie przetargu na wywóz odpadów.

17.07. Urząd Wojewódzki w Gdańsku zorganizował w Ryjewie akcję informacyjną dotyczącą programu 500+ na każde dziecko.

19.07. Na zaproszenie Komendanta Powiatowego Policji uczestniczyłem w uroczystych obchodach 100- lecia powstania Polskiej Policji.

24.07. Spotkałem się z burmistrzem Prabut w sprawie wspólnego projektu remontu drogi Trzciano- Laskowice.

25.07. W Starostwie Powiatowym w Kwidzynie odbyło się spotkanie wójtów i burmistrzów w sprawie rządowego projektu, który ma zapobiec wykluczeniu transportowemu.

30.07. Spotkałem się z Nadleśniczym Zbigniewem Lubińskim w sprawie śmieci i drogi Trzciano- Laskowice.

01.08. Spotkanie z burmistrzem Prabut i Nadleśniczym w sprawie wspólnych inwestycji drogowych.

04.08. Uczestniczyłem w wernisażu poplenerowym, który zorganizowało Stowarzyszenie miłośników malarstwa „Kontrasty”.

05.08. Spotkałem się ze Starostą sztumskim panią Sylwią Celmer w sprawie uruchomienia połączenia autobusowego z Benowa do Sztumu oraz w sprawie budowy drogi Trzciano- Pierzchowice.

W urzędzie miasta w Kwidzynie uczestniczyłem w spotkaniu na temat uroczystych obchodów 100- lecia Plebiscytu na Powiślu, Warmii i Mazurach w 2020 roku.

06.08. Uczestniczyłem w spotkaniu Rady Sołeckiej w Ryjewie.

08.08. Uczestniczyłem w częściowym odbiorze budynku WTZ w Ryjewie.

10.08. Uczestniczyłem w IV strażackiej integracji, która odbyła się na boisku w Pastwie.

12.08. Spotkałem się z przedstawicielami Ryjewskich handlowców w związku z planowaną budową sklepu sieci „Dino”.

14.08. Uczestniczyłem w uroczystościach upamiętniających ofiary pobicia internowanych w Kwidzynie w XXXVII rocznicę wydarzeń.

19.08. W Starostwie Powiatowym w Kwidzynie odbyło się spotkanie w sprawie uruchomienia nowych linii autobusowych na terenie Powiatu Kwidzyńskiego.

20.08. Odbyło się spotkanie z przedstawicielami firmy Orange w sprawie budowy szerokopasmowego internetu.

23.08. Spotkałem się z przedsiębiorcą chcącym budować farmę fotowoltaiczną w Jałowcu.

W dniach 24-25.08. – odbywały się Dni Ryjewa.

24.08. Na zaproszenie Wójta Gminy Gardeja uczestniczyłem w Dożynkach Gminnych.

W dniach 26-29.08. Uczestniczyłem w szkoleniu przeznaczonym dla przedstawicieli Urzędów Miast i Gmin, Prezydentów, Burmistrzów, Wójtów, Przewodniczących KRPA dotyczącym przeciwdziałania alkoholizmowi.

30.08. Odbyło się spotkanie z opiekunami i przedstawicielami firmy TUR-STACH w sprawie dowozu uczniów do szkół.

Tego dnia odbyło się zebranie wiejskie w Trzcianie.

31.08. Sołectwa Jarzębina i Rudniki zorganizowały Dożynki Gminne.

01.09. W Trzcianie odbyły się Dożynki Parafialne.

02.09. Odbyło się zebranie wiejskie w Borowym Młynie.

05.09. W Prabuckim centrum Kultury i Sportu podpisałem umowę w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupów dla OSP Ryjewo.

06.09. Na zaproszenie Starosty Kwidzyńskiego uczestniczyłem w konferencji pn. Zarządzanie Ochroną Środowiska na poziomie powiatów w Niemczech.

07.09. Uczestniczyłem w Powiatowych zawodach sportowo- pożarniczych jednostek OSP z terenu powiatu kwidzyńskiego, które odbyły się w Sadlinkach.

W Benowie KGW Renawa, Sołtys i Rada Sołecka zorganizowali IX Benowski Festiwal Przetworów Owocowo- Warzywnych oraz Dożynki Wiejskie.

Tego dnia odbyło się również zebranie Wiejskie w Straszewie.

09.09. Spotkałem się z zarządem stowarzyszenia „ AGAPE”

Tego dnia odbyło się również zebranie wiejskie w Jarzębinie.

10.09. W Starostwie Powiatowym w Kwidzynie odbyło się spotkanie, którego przedmiotem było dokonanie oceny przygotowania służb i instytucji odpowiadających za przeciwdziałanie i usuwanie skutków Afrykańskiego Pomoru Świń w związku z decyzją wykonawczą Komisji Unii Europejskiej z dnia 3 września 2019 r. o objęciu powiatu Kwidzyńskiego obszarem ochronnym (tzw. żółtą strefą).

W godzinach popołudniowych odbyło się spotkanie w Ośrodku Zdrowia w związku z awarią kotła CO.

Tego dnia odbyło się zebranie wiejskie w Jałowcu.

11.09. Odbyło się zebranie wiejskie w Pułkowicach.

12.09. Na zaproszenie Kancelarii Prezydenta RP Pana Andrzeja Dudy uczestniczyłem w konferencji pt. „ Perspektywy dla mieszkańców obszarów wiejskich”.

Tego dnia odbyło się zebranie wiejskie w Ryjewie.

13.09. Spotkałem się z dyrektorami szkół podstawowych w Ryjewie i Straszewie.

Tego dnia odbyło się zebranie wiejskie sołectwa Mątowskie Pastwiska.

15.09. W Tychnowych odbyły się XIX Dożynki Powiatu Kwidzyńskiego.

16.09. W Starostwie Powiatowym w Kwidzynie odbyło się spotkanie poświęcone planowaniu remontów dróg powiatowych.

W siedzibie KPPT w Górkach odbyło się spotkanie beneficjentów projektu OZE.

W Benowie odbyło się zebranie wiejskie.

17.09. Uczestniczyłem w posiedzeniu Zarządu Stowarzyszenia „Słoneczne Wzgórze” w Ryjewie.

18.09. W Starostwie Powiatowym w Kwidzynie odbyło się uroczyste podpisanie umów pomiędzy Wojewodą Pomorskim, a beneficjentami Funduszu Dróg Samorządowych.

W tym dniu odbyło się posiedzenie Komisji ds. budżetu i oświaty.

19.09. Odbyło się posiedzenie Komisji ds. rolnictwa.

Tego dnia w Rudnikach odbyło się zebranie wiejskie.

21.09. Uczestniczyłem w święcie Powideł Nebrowskich.

24-25.09. Uczestniczyłem w konferencji pn. „Zadania Samorządów lokalnych i gospodarczych aktywizujących obszary wiejskie województwa pomorskiego” zorganizowanej przez ZGP.

Informacja stanowi załącznik Nr 13 do protokołu.

Ad.15/16. Interpelacje i zapytania radnych/ Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Ad.17. Wolne wnioski i informacje.

Pani Sołtys Julita Pilarska: Czy są jakieś informacje dotyczące nowego połączenia PKS?

Pan Sławomir Słupczyński: Jest to nowy program rządowy, który ma objąć zagrożone wykluczeniem miejscowości. Rząd ma dopłacać do takich nierentownych połączeń 1 zł. do każdego biletu w pierwszym roku trwania programu, w drugim 0,80 gr, a kolejne lata są jeszcze niewiadomą. Pozostałą kwotę ceny biletu samorządy muszą znaleźć w swoim budżecie. Nie podjęto jeszcze żadnych decyzji co do połączeń. Będziemy się nad tym tematem pochylać w październiku przy konstrukcji budżetu na nowy rok. Najbardziej zagrożone wykluczeniem w naszej gminie to miejscowości Barcice i Benowo.

Mieszkaniec: Czy coś może ruszyło w kwestii budowy chodnika przy leśniczówce w stronę Sztumu po prawej stronie?

Pan Sławomir Słupczyński: Tak naprawdę to nic nie ruszyło, w tej kwestii. Nie ma planu budowy tego chodnika, my będziemy naciskać na Zarząd Dróg Wojewódzkich, aby wywiązali się z obietnicy remontu drogi 525. Mamy już przygotowane dwa projekty i my jesteśmy z naszej strony gotowi. Mam nadzieję, że uda się wyegzekwować te obietnice.

Mieszkaniec: Podczas ulewnych deszczy woda i błoto zalewa mi piwnice i posesję, czy urząd nie może coś zrobić w tej kwestii?

Pan Sławomir Słupczyński: Trzeba to uzgodnić z nadleśnictwem, może wystarczy wykopać lub przeorać rów.

Został już wyłoniony wykonawca na zrobienie odwodnienia na ul. Grunwaldzkiej, mam nadzieję, że remont rozwiąże problem zalewania tej ulicy.

Przewodniczący Rady: Będziemy jeszcze rozmawiać z zarządem Dróg Wojewódzkich na temat remontów, gdyż są to dla nas ważne tematy.

Ad.18. Zakończenie obrad.

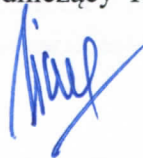
Wobec wyczerpania tematyki obrad sesji Przewodniczący Rady Gminy zamknął obrady VIII sesji Rady Gminy Ryjewo.

Protokół sporządziła



Sylwia Lewicka

Przewodniczący Rady



Kazimierz Zima