

ZARZĄDZENIE NR 70/19
WÓJTA GMINY RYJEWO
z dnia 12 września 2019 r.

w sprawie określenia założeń do projektu budżetu Gminy Ryjewo na 2020 rok oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020 - 2030.

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r.poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 230, 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869) zarządzam, co następuje:

§1.Określam założenia do konstrukcji projektu budżetu Gminy Ryjewo na 2020r. oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020- 2030

1.Założenia ogólne:

- 1) średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych na poziomie 2,5%,
- 2) planowane minimalne wynagrodzenie na 2020 rok w wysokości 2 600,00 zł, natomiast minimalna stawka godzinowa 17,00 zł.

2.Dochody należy zaplanować według następujących zasad:

- 1) Podatek rolny – wg ceny ogłoszonej przez GUS.
- 2) Podatki i opłaty lokalne – zgodnie z ustaleniami przyjętymi do uchwalenia stawek podatków i opłat.
- 3) Pozostałe dochody własne wg wielkości szacunkowej.
- 4) Subwencja w wysokości podanej przez Ministerstwo Finansów.
- 5) Udziały w podatkach – wg wysokości podanej przez Ministerstwo Finansów.
- 6) Dotacje na zadania zlecone i własne – w wysokości podanej przez Wojewodę Pomorskiego
- 7) W przypadku braku danych wymienionych w pkt. 4, 5 i 6 do założeń projektu budżetu, przyjęć należy wielkości z 2019 roku.

3.Sporządzając plan wydatków należy pamiętać, iż wszelkie realizowane działania muszą być zgodne z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, tzn. wydatki powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

W trakcie planowania i realizacji budżetu obowiązują przepisy dotyczące gospodarki finansowej i zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Ponadto planując wydatki należy uwzględnić:

- 1) Plan wydatków na zakup energii i innych mediów należy przyjąć z uwzględnieniem wskaźnika inflacji, wynikającego z faktycznego wzrostu cen mediów na 2020 rok według posiadanych informacji w sprawie wzrostu cen.
- 2) Pozostałe wydatki rzeczowe należy przyjąć do projektu na poziomie wielkości z 2019 roku.

- 3) Remonty i inwestycje przedstawić na oddzielnych arkuszach, podając:
 - a) nazwę zadania,
 - b) okres realizacji,
 - c) planowane nakłady,
 - d) źródła finansowania.
- 4) Kalkulację wynagrodzeń należy przygotować (z wyodrębnieniem: odpraw emerytalnych, rentowych, nagród jubileuszowych, przeszeregowania, wzrostu wynagrodzeń i wysługi lat, przewidywanych zmiany zatrudnienia w 2020 roku):
 - a) dla pracowników samorządowych na podstawie wynagrodzeń obowiązujących w 2019r z uwzględnieniem wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - b) dla nauczycieli – zgodnie z założeniami MEN,
- 5) Rezerwy:
 - a) ogólna – wysokość rezerwy ogólnej zostanie ustalona podczas opracowywania projektu budżetu na 2020 rok, zgodnie z art. 222 ust.1 uofp,
 - b) celowa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego, zgodnie z przepisami prawa.
- 6) Wydatki w ramach funduszu sołeckiego przyjmuje się do budżetu zgodnie z zatwierdzonymi przez Wójta Gminy Ryjewo wnioskami przedłożonymi przez sołectwa.
- 7) Zapisy zawarte w Strategii Rozwoju Gminy Ryjewo, oraz innych planów wieloletnich.

§2. Zarządzam następujący harmonogram prac związanych z przygotowaniem projektu uchwały budżetowej Gminy Ryjewo na 2020 r. oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020 - 2030:

1. Dyrektorzy szkół i Kierownicy jednostek organizacyjnych opracowują projekty planów finansowych na 2020 rok w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej z wyszczególnieniem planowanych zadań inwestycyjnych i bieżących oraz źródeł ich finansowania. Sporządzone projekty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Ryjewie w terminie do 14 października 2019 r.
2. Kierownicy referatów urzędu gminy, pracownicy na samodzielnych stanowiskach składają materiały planistyczne uzgodnione z Wójtem lub Sekretarzem, Skarbnikowi Gminy do dnia 14 października 2019 r.
3. Dyrektorzy instytucji kultury składają opracowane plany finansowe do dnia 14 października 2019r. w sekretariacie Urzędu Gminy w Ryjewie.
4. Radni Gminy Ryjewo, sołtysi, organizacje oraz mieszkańcy gminy przekazują propozycje do budżetu na 2020 rok z uwzględnieniem ich opisu, uzasadnieniem potrzeby ich realizacji oraz podaniem orientacyjnego kosztu realizacji podanego zadania z podpisem osoby bądź jednostki wnioskującej do dnia 5 października 2019 r. do Sekretariatu Urzędu Gminy w Ryjewie lub poprzez elektroniczną platformę ePUAP.

§3.Obowiązki w zakresie prac planistycznych:

- 1.Dyrektorzy szkół, instytucji kultury, Kierownicy jednostek budżetowych, referatów UG, oraz pracownicy UG opracowujący projekty planów finansowych dochodów i wydatków z uwzględnieniem założeń określonych niniejszym zarządzeniem są zobowiązani przedłożyć wraz z projektami, uzasadnienie do poszczególnych pozycji planu z podaniem zasadności i celowości proponowanych wartości (w wersji papierowej i elektronicznej – edytowalnej).
- 2.Złożone materiały planistyczne będą stanowić propozycje, które w toku dalszych prac nad projektem budżetu mogą ulec zmianom.
- 3.Założenia określone w niniejszym zarządzeniu stanowią katalog otwarty, co oznacza, że mogą być modyfikowane i uzupełniane bez konieczności każdorazowego dokonywania zmian niniejszego zarządzenia.
- 4.Projekty planów finansowych na 2020 rok należy sporządzić zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki Nr 1 – 10 do niniejszego zarządzenia. Załączniki mogą być rozszerzane / modyfikowane według potrzeb danej jednostki / referatu.

5.Skarbnik Gminy zobowiązany jest:

- 1) sporządzić zbiorczy projekt planu dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów budżetu oraz dochodów i wydatków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej na rok 2020 w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej z wyszczególnieniem planowanych zadań inwestycyjnych i bieżących,
- 2) dokonać szacunku wielkości ujętych w budżecie uwzględniających wszystkie lata objęte Wieloletnią Prognozą Finansową, z uwzględnieniem obecnej sytuacji finansowej gminy oraz aktualnych założeń makroekonomicznych,
- 3) sporządzić wykaz realizowanych przedsięwzięć,
- 4) przedstawić aktualną kwotę prognozowanego długu.

§4.Nadzór nad pracami związanymi z przygotowaniem projektu uchwały budżetowej oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej powierzam Skarbnikowi Gminy Ryjewo.

§5.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Sławomir Słupczyński