

URZĄD GMINY RYJEWÓ

Sekretariat

Wpłynęło

2018 -01- 3 1

Data

Nr ewid. załącznik

Skierowano 488/DG/2018

Podpis p. E. Kocochylo

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. (poz. 570)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Ryjewo			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez organizację imprez sportowych.			
4. Tytuł zadania publicznego	Ryjewo Cup 2018 - I Halowy Turniej Piłki Nożnej pod patronatem Wójta Gminy Ryjewo			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	09.02.2018	Data zakończenia	31.03.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
GKS Ryjewo, stowarzyszenie, ul. Grunwaldzka 70 82-420 Ryjewo NIP 581-18-06-018	
Adres do korespondencji: Radosław Martyka, ul. Słowiańska 4, 82-420 Ryjewo, Wpisana do ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej pod numerem PŁ/5050/1/02, data wpisu 13 listopada 2002 roku.	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Radosław Martyka, PESEL [redacted] Tel. [redacted] Nr konta oferenta, na który należy przekazać dotację: [redacted]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Odpowiednia aktywność fizyczna dzieci i młodzieży jest kluczowa dla ich prawidłowego ogólnego rozwoju. Badania pokazują, że zajęcia wychowania fizycznego prowadzone tylko w szkole nie zaspokajają w wystarczającym stopniu potrzeb młodych osób w zakresie aktywności fizycznej, stąd powstała inicjatywa zorganizowania turnieju dla dzieci i młodzieży w naszej miejscowości.

Turniej zostanie rozegrany pod patronatem Wójta Gminy Ryjewo. Będzie to pierwsza tego typu impreza, którą mamy nadzieję kontynuować w przyszłości.

Rozgrywki odbędą się na hali sportowej w Szkole Podstawowej w Ryjewie w dniach 10-11 marca 2018r., w dwóch kategoriach wiekowych. 10 marca będzie to turniej dla dzieci urodzonych w 2010 roku i młodszych, a 11 marca dla dzieci urodzonych w roku 2007 i młodszych (dziewczynki biorące udział w turnieju mogą być o 2 lata starsze od podanych przedziałów wiekowych). Zapewniamy dzieciom opiekę medyczną, wodę niegazowaną, ciepły posiłek oraz gwarantujemy medale dla wszystkich uczestników turnieju. Każdego dnia rozgrywek wybierzemy najlepszą piątkę graczy, która dodatkowo otrzyma statuetki oraz nagrody rzeczowe. Dla drużyn, które zajmą I, II i III miejsce oprócz pamiątkowych medali planujemy zakupić nagrody rzeczowe.

Cele zadania:

- aktywizacja sportowa dzieci i młodzieży,
- rozwijanie pasji do piłki nożnej,
- popularyzacja Gminy Ryjewo,
- pokazanie dzieciom i młodzieży alternatywnej dla „siedzenia przed komputerem i telewizorem” metody zagospodarowania czasu wolnego.

Wkład osobowy:

- Radosław Martyka – organizator, nauczyciel wychowania fizycznego, instruktor piłki nożnej.
- Katarzyna Donajska, wolontariusz ,rodzic – opiekun medyczny, pielęgniarka na oddziale kardiologii, kurs kwalifikacyjny z RKO.
- Krzysztof Kornytowski – sędzia stolikowy.
- Stanisław Mazurkiewicz – spiker zawodów.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty:

- 2 dniowy turniej dla ok. 200 dzieci.
- Popularyzacja aktywnego stylu życia poprzez uprawianie piłki nożnej wśród najmłodszych.
- Promowanie Gminy Ryjewo.
- Rozwój i doskonalenie umiejętności sportowych wśród ok.200 dzieci i młodzieży.
- Popularyzacja aktywnego stylu życia.
- Zorganizowanie czasu wolnego dla ok.200 dzieci oraz dla mieszkańców Ryjewo i okolic
- Budowa relacji ze szkółkami piłkarskimi z województwa pomorskiego, warmińsko-mazurskiego i kujawsko-pomorskiego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Wynagrodzenie organizatorów	0,00	0,00	0,00
2.	Nagrody dla uczestników (medale, statuetki, nagrody rzeczowe)	4.000,00	2.000,00	2.000,00
3.	Sędzia	400,00	0,00	400,00
4.	Opieka medyczna	400,00	0,00	400,00
5.	Mat. biurowe/środki czystości	50,00	0,00	50,00
6.	Posiłek dla zawodników	1.000,00	0,00	1.000,00
7.	Woda dla zawodników	150,00	0,00	150,00
8.	Wynajęcie hali	0,00	0,00	0,00
Koszty ogółem:		6.000,00	2.000,00	4.000,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
Tęba Chylińska

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu oferenta)

Data 31.01.2018 r.

Załącznik:

1. Kopia aktualnego wyciągu z ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej.
2. Upoważnienie.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.