

**Protokół Nr 3/2011**  
**z posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych oraz**  
**Komisji ds. Budżetu, Rozwoju Gminy i Bezpieczeństwa Publicznego Rady Gminy**  
**Ryjewo z dnia 21 lutego 2011 roku.**

Lista obecności radnych stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

**W posiedzeniu uczestniczyli ponadto:**

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| 1. Pan Józef Gutowski       | –Wójt Gminy Ryjewo                      |
| 2. Pan Sławomir Słupczyński | – Zastępca Wójta Gminy                  |
| 3. Pani Małgorzata Kubic    | –Sekretarz Gminy                        |
| 4. Pani Małgorzata Zdunek   | –Skarbnik Gminy                         |
| 5. Pani Dorota Czerkies     | –Inspektor ds. obsługi Rady Gminy       |
| 6. Pani Aleksandra Potrac   | - GKRPA                                 |
| 7. Pan Tomasz Pisarek       | - Przedstawiciel PKS Kwidzyn sp. z o.o. |
| 8. Pan Tadeusz Szablicki    | - mieszkaniec Borowego Młyna gm. Ryjewo |

Zebrani postanowili, że wspólne posiedzenie poprowadzi Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu (...) Rady Gminy Ryjewo Pani Barbara Wolak.

Przewodnicząca przywitała zebranych i stwierdziła prawomocność posiedzenia po czym wystąpiła z propozycją by dopisać jako przedostatni pkt. 6 pkt. dotyczący wyboru Wiceprzewodniczącego Komisji ds. Budżetu a następnie zapytała radnych czy mają jakieś dodatkowe uwagi do tematyki posiedzenia. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania. W głosowaniu jednogłośnie przyjęto zmieniony porządek obrad w brzmieniu:

1. Organizacja dowozu uczniów do szkoły.
2. Organizacja punktu konsultacyjnego GKRPA.
3. Informacja o realizacji Programu Rozwiązywania Uzależnień dla Gminy Ryjewo.
4. Informacja o planowanych inwestycjach na terenie gminy oraz przedstawienie możliwości wykorzystania funduszy unijnych.
5. Rozpatrzenie projektów uchwał przygotowanych na sesję.
6. Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji.
7. Sprawy bieżące.

**Ad.1. Organizacja dowozu uczniów do szkoły.**

**Pan Sławomir Słupczyński** poinformował, iż na prośbę Przewodniczącego Komisji ds. Edukacji zaproszony został na posiedzenie przedstawiciel przewoźnika PKS Kwidzyn Pan Tomasz Pisarek. Także w związku z dowozami dzieci do szkoły przybył Pan Tadeusz Szablicki, który reprezentuje rodziców dzieci z Borowego Młyna.

**Przewodnicząca Komisji** poprosiła o wyjaśnienie w kilku słowach sytuacji dowozu dzieci przez przedstawiciela PKS Pana Tomasza Pisarka.

**Pan Tomasz Pisarek** poinformował, iż w związku z uwagami przedstawionymi przez rodziców, które otrzymał za pośrednictwem Urzędu Gminy, chce wyjaśnić iż w większości sytuacji wpływ na nienajlepsze świadczenie usług mają złe warunki atmosferyczne. Sytuacje

są różne, czyjeś niedomówienie ale zaznaczyć należy że to nie jest zła wola przewoźnika by w taki sposób świadczyć usługi. W wielu przypadkach winę ponoszą sami kierowcy i firma na pewno wyciągnie z tego tytułu konsekwencje. Od 02 lutego nie było żadnych utrudnień w dowozach przewoźnik stara się by usługa wykonywana przez nas była jak najlepiej.

**Radna Bernadeta Łukaszewska** poinformowała, iż 17 lutego otrzymała telefon od rodzica, który twierdził że dziecko czeka już 45 minut na autobus z górnego terenu, którego nie ma.

**Radny Andrzej Barcik** odczytał informację, którą otrzymał od dzieci z dnia 17 lutego dot. spóźnienia autobusu oraz ogólnie o złych warunkach panujących w samym autobusie. Dzieci skarżą się że w autobusach jest zimno, drzwi się nie domykają. Zdarzyła się również sytuacja że kierowca w obecności dzieci palił papierosy.

**Pan Tomasz Pisarek** poinformował, iż nic nie wie na temat sytuacji autobusu z dnia 17 lutego dlatego też nie jest w stanie teraz powiedzieć nic na temat powodu spóźnienia. On posiada informacje iż od dnia 02 lutego do dnia dzisiejszego tj. 21 lutego wszystkie autobusy kursowały bez szwanku. Co do warunków technicznych to również trudno mu cokolwiek powiedzieć z tego względu, że zawsze jak kontroluje autobusy to wszystko jest porządku. Fakt że kierowcy wiedza z wyprzedzeniem o terminie kontroli, dlatego też może zawsze wszystko jest ok. Ponadto wykonywane są często przeglądy techniczne miesięczne czy dekadowe jak i kontrole wykonywane przez Policję i nigdy nie było żadnych zaleceń ani uwag jakie są dziś zgłaszane. Pan Tomasz Pisarek zwrócił się z prośbą by o sytuacji jakichkolwiek problemów dzwonić bezpośrednio do dyżurnego ruchu, bo często w PKS-ie dowiadują się o fakcie spóźnienia w momencie kiedy nie mogą nic już zrobić. Również o ewentualnych usterkach technicznych należy zgłaszać na bieżąco i konkretyzować którego autobusu to dotyczy, by można było usterkę wyeliminować. Jeśli chodzi o sytuacje palenia kierowcy przy dzieciach, to sytuacja zostanie rozwiązana z tego względu gdyż tylko jeden kierowca na tej trasie pali papierosy.

**Radny Andrzej Barcik** dodał również że dzieci z Watkowic skarżą się że wysadzani są z autobusu na innym przystanku w innej miejscowości niż powinni i muszą czekać na następnym autobus żeby dojechać do domu. Również dzieci z Postolina muszą chodzić do domu pieszo, gdyż wypuszczani są na tzw. krzyżówkach.

**Pan Tomasz Pisarek** odpowiedział, iż zajmie się wszystkimi uwagami ale w pewnych sytuacjach również opiekunowie dzieci, którzy jeżdżą tymi autobusami powinni interweniować.

**Pan Tadeusz Szablicki** zwrócił uwagę na fakt, iż w niektórych autobusach nie ma opiekunów a kierowcy jak jakieś dziecko się spóźni i biegnie za autobusem to nie chcą się zatrzymywać. Ponadto należałoby zmienić godziny wyjazdu autobusów bo o 7 rano jeździ często jedno dziecko. Ponadto autobusy często zatrzymują się nie na przystankach tylko w innych miejscach. Dobrze było by zrobić przystanek drugi w okolicach skrzyżowania.

**Pan Tomasz Pisarek** odpowiedział, iż autobusy mają obowiązek zatrzymywania się na przystankach autobusowych. Co do godzin odjazdu autobusów z Borowego Młyna to ustalono na spotkaniu z Panem Wójtem, że ze względu na godziny lekcyjne tzw. zerowe autobus będzie jeździł o godz. 7 a następny normalnie o godz. 8.

**Radny Andrzej Barcik** zwrócił uwagę na fakt, iż należałoby pomyśleć nad sensownością niektórych kursów popołudniowych. Autobusy w to samo miejsce wyjeżdżają o godz. 14 i o 16. Niektórzy uczniowie specjalnie zamiast wracać zaraz po zajęciach o 14 zostają dłużej do godz. 16.

## **Ad.2. Organizacja punktu konsultacyjnego GKRPA.**

**Pan Sławomir Słupczyński** poinformował, iż zaproszona została na posiedzenie Pani Aleksandra Potrac, która chciałaby poprowadzić punkt konsultacyjny.

**Pani Aleksandra Potrac** wyjaśniła iż ideą powstania punktu konsultacyjnego jest pomoc osobom z problemami, osobom uzależnionym jak i rodzinom tych ofiar. Jako osoba z wykształceniem psychologicznym Pani Aleksandra Potrac powiedziała że zdaje sobie sprawę z tego jak ważna jest dla takiej osoby możliwość odbycia rozmowy, która zmotywuje taką osobę do pracy i do tego by walczyć z uzależnieniem. Bardzo często osoby takie nie chcą wszystkich swoich problemów przekazywać podczas posiedzeń GKRPA bo jest tam zbyt dużo osób a takie sprawy trudno się przedstawia w takiej sytuacji. Bardzo ważne jest utrzymanie pewnych spraw w tajemnicy i takie osoby mają zaufanie jak wygadają się do jednej osoby, niż do całej komisji.

**Radna Bernadeta Łukaszewska** zapytała kto ma większe możliwości GKRPA czy punkt konsultacyjny w pomocy osobie uzależnionej?

**Pani Aleksandra Potrac** odpowiedziała że celem punktu jest w szczególności motywowanie takiej osoby do działania i pokazanie jej gdzie może ze swoim problemem się zgłosić. Natomiast GKRPA ma za zadanie przekazywanie instytucjom danych o osobach uzależnionych.

**Pan Sławomir Słupczyński** poinformował, że by ten punkt mógł działać potrzebne są na to środki finansowe. Środki na ten cel powinny pochodzić z wpływów akcyzowych za alkohol. W tym momencie środki te przeznaczone są na działanie GKRPA. Na taki punkt przeznacza się ¼ budżetu GKRPA. W związku z tym, że Rada podejmuje cały program rozwiązywania problemów alkoholowych uchwałą dlatego też teraz potrzebna jest zgoda Rady na to by utworzyć ten punkt i część środków przeznaczonych dla GKRPA przeznaczyć na ten cel.

**Przewodniczący Rady** zasugerował by może spróbować utworzyć punkt konsultacyjny i zmodyfikować tak budżet GKRPA by mogły dobrze funkcjonować i komisja i punkt.

**Przewodnicząca Komisji** zasugerowała by przedstawiono konkretną modyfikację budżetu i ukazać cele jakie mają być wykonane zarówno przez punkt konsultacyjny i GKRPA.

## **Ad.3. Informacja o realizacji Programu Rozwiązywania Uzależnień dla Gminy Ryjewo.**

**Pan Sławomir Słupczyński** poinformował, iż głównym zadaniem GKRPA było prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii. Zespoły motywacyjne przeprowadziły rozmowy z 42 osobami mającymi problemy z nadużywaniem alkoholu. Zgłoszenia osób dokonywała głównie Policja. Punkt konsultacyjny przeprowadził 18 wywiadów środowiskowych. Na realizację programów profilaktycznych komisja wydała

6.310,00 zł dodatkowo środki przeznaczone na zakup nagród dla dzieci i młodzieży biorących udział w konkursach o tematyce związanej z profilaktyką anty - uzależnieniową.

#### **Ad.4. Informacja o planowanych inwestycjach na terenie gminy oraz przedstawienie możliwości wykorzystania funduszy unijnych.**

**Pan Sławomir Słupczyński** poinformował, iż w 2010 roku pozyskaliśmy środki na budowę placów zabaw w miejscowościach Klecewko, Barcice, Benowo, Trzciano oraz modernizację placu zabaw w Ryjewie. Ponadto otrzymaliśmy decyzję o dofinansowaniu ze środków PROW modernizacji boiska leśnego w miejscowości Ryjewo. W 2010 roku podpisaliśmy umowę z Urzędem Marszałkowskim na budowę nawierzchni drogi Łąki z płyt yomb. Planujemy w 2011 roku złożyć wniosek o dofinansowanie budowy sieci wodociągowej w miejscowościach Borowy Młyn oraz Pułkowice. Do inwestycji realizowanych już na terenie naszej gminy zaliczyć należy budowę budynku szkoły 1-3. W roku 2011 planujemy wykonać remont szatni w przedszkolu oraz wybudować chodniki w miejscowości Ryjewo, Benowo i Watkowice. Informacja stanowi załącznik Nr 5 i 6 do protokołu.

#### **Ad.5. Rozpatrzenie projektów uchwał przygotowanych na sesję.**

- Projekt uchwały w sprawie sporządzenia zestawienia danych dotyczących czynszu najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego, położonych na obszarze Gminy Ryjewo odczytał Pan Józef Gutowski. Który poinformował, iż uchwała ta dotyczy mieszkań zakładowych należących do Poczty Polskiej a które położone są na terenie naszej Gminy. Jest to uchwała, która jest przyjmowana co roku gdyż taki wymóg określa ustawa o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminnym.

–Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

-Projekt uchwały w sprawie ustalenia minimalnej stawki czynszu za dzierżawę nieruchomości (gruntów użytkowych rolniczo i na cele inne niż rolnicze) stanowiących mienie komunalne na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, jak również na cele niezwiązane z taką działalnością (na cele niezarobkowe) omówił Pan Józef Gutowski, informując iż uchwała ta dotyczy gruntów, które należą do Gminy i są to zazwyczaj małe przydomowe ogródki lub tereny pod garaże, które znajdują się przy byłych budynkach Gminy a które przy ich zbywaniu nie zostały sprzedane. Poprzednia uchwała podjęta była w 1998 roku i od tego czasu stawki się nie zmieniały. Kwoty, które podane są w uchwale są stawkami, które są aktualnie pobierane za dzierżawę, bo te które wykazane były w uchwale w 1998 roku były stawkami najniższymi a w umowach zawsze brane były stawki średnie.

–Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie poboru od osób fizycznych podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso odczytał Wójt Gminy Pan Józef Gutowski, który poinformował iż w związku z zakończonymi wyborami Sołtysów doszło do sytuacji w której jeden Sołtys pełni również obowiązki radnego i z tego też powodu nie może on być inkasentem podatku. W związku z tym by nie komplikować mieszkańcom sytuacji i nie wyznaczać obcej osoby postanowiliśmy wyznaczyć na inkasenta podatku małżonkę Sołtysa Panią Agnieszkę Bajerowska.

-Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

-Projekt uchwały w sprawie dokonania zmian w treści uchwały Nr XLVII/332/10 Rady Gminy Ryjewo z dnia 29 września 2010 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku przedstawił i omówił Pan Józef Gutowski Wójt Gminy, który poinformował, iż zmiana jest zgodna z nowelizacją ustawy, która weszła w życie dnia 1 stycznia 2011 roku i dotyczy dopisania w § 1 ust. 1. Pkt. d) zwrotu „*zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń*”

- Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

-Projekt uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji i informacji oraz załączników do deklaracji i informacji na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny przedstawił i omówił Pan Józef Gutowski, który poinformował, iż zmianie uległy deklaracje na podatek od nieruchomości i związane jest to z dopisaniem zapisu „*zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń*”.

- Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgodny na poręczenie kredytu bankowego zaciąganego przez Powiślańską Lokalną Grupę Działania z siedzibą Górki 3, 82-500 Kwidzyn przedstawił i omówił Pan Józef Gutowski, informując iż tą uchwałą podejmujemy co roku. Jest to zabezpieczenie kredytu zaciąganego przez PLGD do której należymy. Takie uchwały muszą podjąć wszystkie gminy należące do PLGD.

- Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia przez Gminę Ryjewo kredytu długoterminowego z banku krajowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego gminy przedstawił i omówił Pan Józef Gutowski, który poinformował iż kwota kredytu została określona w uchwale budżetowej. Kredyt ten przeznaczony będzie na spłatę zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów.

- Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.

#### **Ad.6. Wybór Wiceprzewodniczącego Komisji.**

**Przewodnicząca Komisji** zgłosiła kandydaturę Marka Góreckiego na Wiceprzewodniczącego Komisji ds. Budżetu, Pan Marek Górecki wyraził zgodę na kandydowanie. Innych kandydatów nie zgłoszono. W głosowaniu jawnym większością głosów (za-4, przeciw-0, wstrzymał się -1) wybrany został Wiceprzewodniczącym Komisji ds. Budżetu.

#### **Ad.7. Sprawy bieżące.**

**Pan Sławomir Słupczyński** poruszył sprawę budowanej szkoły 1-3. Przy budowanej auli zauważono że ujęta w projekcie ściana przy scenie nie pozwoli tak do końca wykorzystać tej sceny w przyszłości, dlatego też jest propozycja by nie robić tej ściany tylko wykonać podciąg z belki żeliwnej podtrzymującej strop co będzie kosztować dodatkowo 35 tyś. zł .

Radni wyrazili zgodę na wykonanie dodatkowych prac.

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia Przewodnicząca Komisji podziękował wszystkim komisjom za udział w spotkaniu i zamknęła posiedzenie.

Na tym protokół zakończono.

Przewodniczący Komisji

Andrzej Barcik