

**Wójt Gminy Ryjewo zaprasza do udziału w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych w 2017 roku.**

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1817 z późn. zm.), w związku z Uchwałą Nr XXII/148/16 Rady Gminy Ryjewo z dnia 30 listopada 2016 roku Wójt Gminy Ryjewo ogłasza otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w 2017 r.

**I. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

**II. Konkurs obejmuje następujące zadania w zakresie: Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:**

- organizację imprez kulturalnych oraz warsztatów i zajęć edukacyjnych rozwijających wyobraźnię i pasję dzieci, młodzieży i dorosłych w ramach kultywowania tradycji i ochrony dóbr kultury,
- organizację zajęć dla osób niepełnosprawnych w tym zajęć sportowych i edukacyjnych.

**Wysokość środków na realizację zadania w 2017 roku wynosi 34.000,00 zł.**

**Wysokość środków na realizację zadania w 2016 roku – 30.500,00 zł.**

**III. Termin i warunki realizacji zadania.**

Termin realizacji zadania: od chwili podpisania umowy na realizację zadania do 31.12.2017 r.

Warunki realizacji zadania:

- zadanie powinno być zrealizowane na rzecz mieszkańców gminy Ryjewo,
- wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. Istnieje możliwość zmiany zakresu rzeczowego zadania. Decyzje w tej kwestii podejmuje Wójt Gminy Ryjewo po zasięgnięciu opinii Komisji konkursowej.

**IV. Zasady przyznawania dotacji**

1. Zlecenie zadania publicznego odbywa się w **formie wsparcia realizacji zadania** wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Dofinansowanie nie może przekroczyć **70%** kosztów realizacji zadania.
2. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1817) prowadzące działalność w dziedzinach objętych konkursem.
3. Oferenci, o których mowa w ust.1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz. 1300).**

4. Dodatkowo do oferty należy załączyć: oświadczenia oferenta w formie pisemnej, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 3) Oświadczenie o posiadaniu prawa do zajmowania lokalu (lokali), w którym (których) realizowane ma być zadanie, z podaniem tytułu prawnego do dysponowania lokalem (akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia, porozumienie w sprawie udostępnienia lokalu).

#### **V. Termin składania ofert:**

Oferty należy składać w formie pisemnej na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik Nr 1** do Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz.1300), pod rygorem odrzucenia, w zamkniętych kopertach z napisem „**Otwarty konkurs ofert 2017**” w sekretariacie – pokój nr 11 Urzędu Gminy w Ryjewie, ul. Lipowa 1 w terminie **do dnia 3 lutego 2017 r. do godz. 15.<sup>00</sup>**

Do oferty powinny być dołączone następujące załączniki:

- 1) Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta,
- 2) Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania),
- 3) Oświadczenie podmiotu dotyczące nieosiągania zysku z realizacji oferowanego zadania,
- 4) Oświadczenie oferenta o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Gminy Ryjewo, urzędów skarbowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

- a) Rozpatrzenie ofert nastąpi do **dnia 7 lutego 2017 roku**,
- b) Wyboru ofert dokona Wójt Gminy na podstawie protokołu Komisji Konkursowej,
- c) Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert określa Uchwała Nr XXII/148/16 Rady Gminy Ryjewo z dnia 30 listopada 2016 roku.

#### **Informacje dodatkowe**

Informacje dodatkowe dotyczące konkursu można uzyskać osobiście lub telefonicznie pod numerem 055/2774270 wew. 27

Wójt Gminy zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert, z ważnego powodu przesunięcia terminu składania ofert oraz przedłużenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

  
**W O J T**  
**Sławomir Stupczyński**