

PROTOKÓŁ Nr XXI/2016
XXI sesji Rady Gminy Ryjewo z dnia 26 października 2016 roku.

Sesja odbyła się w Gminnym Ośrodku Kultury w Ryjewie.
Sesję rozpoczęto o godzinie 15⁰⁰ – zakończono o godzinie 16⁰⁰.

XXI sesję Rady Gminy otworzył i przewodniczył jej Pan Kazimierz Zima Przewodniczący Rady Gminy.

Lista obecności radnych stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.
Lista obecności sołtysów stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.
Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik Nr 3 do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził prawomocność obrad XXI sesji.

Na stan 15 radnych w sesji uczestniczy 13 radnych. Nieobecni:

- radny Artur Orłowski;
- radny Zbigniew Reducha.

W sesji ponadto uczestniczyli:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Pani Dorota Cipkowska | - Zastępca Wójta Gminy Ryjewo |
| 2. Pani Małgorzata Kubic | - Sekretarz Gminy |
| 3. Pani Dorota Czerkies | - Kierownik Referatu Organizacyjnego |
| 4. Pani Małgorzata Sejka | - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Straszewie |

Ad.2 Ustalenie i zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował Radnych, iż wraz z zaproszeniami otrzymali porządek obrad. W związku z powyższym Przewodniczący Rady wystąpił do Radnych z pytaniem czy mają uwagi do przedstawionego porządku obrad. Radni nie wnieśli uwag wobec czego przystąpiono do głosowania. W głosowaniu jednogłośnie (za-13, przeciw- 0, wstrzymał się -0) przyjęto porządek obrad w brzmieniu:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności sesji.
2. Ustalenie i przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej XX sesji Rady Gminy Ryjewo.
4. Informacja Powiatowego Ośrodka Doradztwa Rolniczego na temat projektu „Ograniczenie emisji CO₂ – gminny system doradztwa”.
5. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Ryjewo za rok szkolny 2015/2016.
6. Informacja dotycząca oświadczeń majątkowych za 2015 rok radnych, pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy.
7. Informacja dotycząca przeprowadzonych konsultacji z mieszkańcami sołectw Gminy Ryjewo w sprawie nadania statutów sołectwom Gminy Ryjewo.
8. Podjęcie uchwały w sprawie uchylenia Uchwały Rady Gminy Ryjewo Nr XXXV/274/06 z dnia 26 kwietnia 2006 r. oraz Uchwały Rady Gminy Ryjewo Nr XIII/92/07 z dnia 26 września 2007r.
9. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Barcice.
10. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Benowo.

11. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Borowy Młyn.
12. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jałowiec.
13. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jarzębina.
14. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Mątowskie Pastwiska.
15. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Pułkowice.
16. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Rudniki.
17. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Ryjewo.
18. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Straszewo.
19. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Trzciano.
20. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Watkowice.
21. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XIII/84/15 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2016.
22. Informacja Wójta z działalności w okresie między sesjami.
23. Interpelacje i zapytania radnych.
24. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
25. Wolne wnioski i informacje.
26. Zakończenie obrad.

Ad.3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej XX sesji Rady Gminy Ryjewo.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Kazimierz Zima poinformował, że protokół z XX sesji z dnia 28 września 2016 r. wyłożony był do wglądu w Urzędzie Gminy w Ryjewie oraz opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej. Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do protokołu. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania. Rada Gminy Ryjewo przyjęła jednogłośnie protokół z XX sesji Rady Gminy z dnia 28 września 2016 roku.

Ad.4. Informacja Powiatowego Ośrodka Doradztwa Rolniczego na temat projektu „Ograniczenie emisji CO₂ – gminny system doradztwa”.

Pani Grażyna Laskowska: Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu i Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku realizuje projekt pt. „Ograniczenie emisji CO₂ – gminny system doradztwa”. Realizowany projekt jest częścią projektu pt. „Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej oraz OZE” - w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, zgodnie z osią priorytetową I, Poddziałanie 1.3.3 „Zmniejszenie emisyjności gospodarki”. Projekt ogólnopolski realizowany jest przez Ministerstwo Energii oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (partner wiodący). Partnerami projektu jest 14 Wojewódzkich Funduszy Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego. Projekt będzie realizowany do 31.12.2023 roku. W ramach wdrażania i rozwoju systemu doradztwa energetycznego w wymienionym wyżej ogólnopolskim projekcie Zarząd WFOŚiGW w Gdańsku podjął decyzję o utworzeniu Zespołu Doradców Powiatowych przy współpracy z Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, czego wynikiem jest realizowany projekt. Realizacja przez PODR zadania ma na celu poprawę świadomości ekologicznej mieszkańców obszarów wiejskich w zakresie efektywności energetycznej i odnawialnych źródeł energii poprzez angażowanie odbiorców w działania z tego zakresu. Doradcy energetyczni PODR zapewnią nieodpłatne doradztwo

energetyczne w każdej gminie województwa pomorskiego. Pierwszym działem w projekcie było przeprowadzenie w dniach 27 i 28 czerwca szkolenia przez pracowników WFOŚiGW w Gdańsku dla 16 doradców energetycznych – po 1 w każdym powiecie. Podczas szkolenia poruszono tematykę przepisów prawnych regulujących efektywność energetyczną w rolnictwie i budownictwie, systemy zarządzania energią i wykorzystania odnawialnych źródeł energii. Działania PODR w projekcie mają polegać na prezentacji tematyki projektu we wszystkich powiatach i gminach podczas sesji rady gminy, powiatowych komisji środowiska lub/ i rolnictwa, powiatowych rad izby rolniczej. Efektem ma być przeprowadzenie 130 spotkań – w których może uczestniczyć 1.160 osób. Również odbywać się będą dyżury doradców energetycznych we wszystkich gminach województwa. Efektem będzie przeprowadzenie w 98 gminach dyżurów o łącznej ilości – 2.352 godziny. W gminie Ryjewo dyżur doradcy odbędzie się 8 listopada 2016 r. w godzinach od 8.30-13.30 w Urzędzie Gminy.

Ad.5. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Ryjewo za rok szkolny 2015/2016.

Pani Małgorzata Kubic: Obowiązek sporządzenia i przedstawienia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Ryjewo wynika z dyspozycji art.5a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r.o systemie oświaty (Jednolity tekst: Dz. U z 2015r. , poz. 2156 z późn. zm.). W roku szkolnym 2015/2016 Gmina Ryjewo była organem prowadzącym dla dwóch szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi zerowymi i jednego gimnazjum. Szkoła Podstawowa w Ryjewie i Gimnazjum w Ryjewie posiadają klasy sportowe. Na terenie Gminy Ryjewo funkcjonuje 1 niepubliczne przedszkole. Stan organizacji szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkola w roku szkolnym 2015/2016 obrazuje Tabela nr 1.

1. Stan organizacji szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkola w roku szkolnym 2015/2016 (stan na 30 września 2015 r.) Tabela nr 1.

	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba uczniów/ wychowanków
1.	Zespół Szkół w Ryjewie : - oddziały „0” - szkoła podstawowa kl. I-VI w tym w klasy sportowe - gimnazjum kl. I-III w tym w klasy sportowe	1 14 9	23 299 189
2.	Szkoła Podstawowa w Straszewie - oddziały „0” - szkoła podstawowa kl. I-VI	1 6	20 93
3.	Niepubliczne Przedszkole „ Maluszek”	5	128
	OGÓLEM:	36	752

2. Stan zatrudnienia nauczycieli , pracowników administracji i obsługi w niepublicznym przedszkolu „ Maluszek” i Szkołach prowadzonych przez Gminę Ryjewo w roku szkolnym 2015/2016.

W roku szkolnym 2015/2016 zatrudnionych było 62 nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze, 15 nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze (7,03 etatu). Razem etaty nauczycieli: 69,03 w tym:

1. Dyplomowanych - 48,44
2. Mianowanych - 10,14
3. Kontraktowych - 4,45
4. Stażystów - 1
5. Bez stopnia awansu zawodowego - 5

oraz 25,5 etatu pracowników administracji i obsługi.

Wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkołach i w przedszkolu posiadają kwalifikacje:
 - dyplom ukończenia studiów wyższych magisterskich z przygotowaniem pedagogicznym
 - dyplom ukończenia studiów zawodowych z przygotowaniem pedagogicznym lub pozostałe kwalifikacje. Nauczyciele przedszkola uczestniczyli w wielu szkoleniach i kursach z zakresu urozmaicania form zabaw i zajęć z dziećmi.

Tabela nr 2. Stan zatrudnienia w poszczególnych placówkach.

Lp.	Wyszczególnienie	Nauczyciele	Pracownicy administracji i obsługi
		etaty	etaty
1.	Zespół Szkół w Ryjewie	50,53	16,00
3.	Szkoła Podstawowa w Straszewie	12,50	4,5
4.	Niepubliczne Przedszkole „Maluszek” w Ryjewie	6	5
	RAZEM	69,03	25,5

Nauczyciele pracujący w placówkach oświatowych podnoszą swoje kwalifikacje na różnego rodzaju kursach, konferencjach, warsztatach, studiach wyższych i podyplomowych. W roku szkolnym 2015/2016 w Szkole Podstawowej w Straszewie, jeden nauczyciel zdał egzamin na stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego (lipiec 2016). W Zespole Szkół w Ryjewie na stopień awansu zawodowego zdali nauczyciele:

- 1 nauczyciel – na dyplomowanego,
- 1 nauczyciel – na mianowanego,
- 1 nauczyciel – na kontraktowego.

Dokonano oceny pracy 3 nauczycieli. Wszyscy oceniani nauczyciele otrzymali ocenę wyróżniającą. Szkoła była kontrolowana podczas ewaluacji problemowej przeprowadzonej przez Kuratorium Oświaty. Kontrola ta wypadła dobrze.

3. Dowożenie uczniów do szkół.

W roku szkolnym 2015/2016 dowożono ok. 350 uczniów do szkół i przedszkola. Dowożonym uczniom zapewniono opiekę w czasie dowozu do i ze szkół. Ośmiorgo uczniów niepełnosprawnych dowożono do szkół poza teren gminy Ryjewo w celu realizacji obowiązku nauki.

4. Zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki , w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

W szkołach działają biblioteki szkolne, z których korzysta bardzo wysoki % uczniów (około 90%). W stołówce szkolnej w Zespole Szkół w Ryjewie wydano ok. 300 obiadów dla uczniów i nauczycieli szkoły. Ponadto przygotowywano obiady dla SP Straszewo i Przedszkola "Maluszek". W sumie kuchnia szkolna przygotowywała od 460 - do 520 obiadów (w zależności od miesiąca). W szkołach działają świetlice szkolne, gdzie uczniowie dojeżdżający mają zapewnioną opiekę. Uczniowie szkół są objęci opieką medyczną pielęgniarki szkolnej. Współpraca szkół z rodzicami uczniów układała się prawidłowo. We wszystkich szkołach realizowano zadania zgodnie z przyjętymi programami edukacyjnymi, wychowawczymi i programami profilaktycznymi. Program profilaktyki służył poprawie bezpieczeństwa w szkołach oraz eliminowaniu przejawów agresji i nietolerancji. Realizacja zadań z zakresu pedagogicznego przebiegała zgodnie z planem nadzoru zatwierdzonego na rok szkolny 2015/2016. Zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego realizowane były przez kierownictwo szkoły- dyrektora i zastępców oraz przez zespoły zadaniowe. Przez cały rok trwały programy związane z dożywianiem uczniów:

- szklanka mleka dla każdego ucznia, obejmujący dzieci z klas 0-VI
- owoce i warzywa dla uczniów klas 0-III,

Szkoła Podstawowa w Straszewie

W roku 2015 przeprowadzona została w szkole kontrola planowa Kuratorium Oświaty w Gdańsku, delegatura w Tczewie nt. „Prawidłowość prowadzenia świetlicy szkolnej”, oraz planowe kontrole stacji sanitarno-epidemiologicznej. Kontrole nie wykazały nieprawidłowości. W roku szkolnym 2015/2016 Szkoła Podstawowa w Straszewie realizowała następujące programy profilaktyczno – edukacyjne:

- klasa I zrealizowała program pod patronatem Komendanta Głównego Policji i Kuratora Oświaty w Gdańsku – „Klub Bezpiecznego Puchatka”. Jego głównym celem była poprawa bezpieczeństwa uczniów klas pierwszych.
- w klasach I-VI zrealizowany został program „Bezpieczne wakacje”,
- klasa I realizowała program „Mały Mistrz”,
- klasy I-III realizowały program „Umiem pływać”,
- klasy I i II realizowały projekt „ABC Teatru”,
- program profilaktyczny „Znajdź właściwe rozwiązanie” dla klas IV –VI i „Czyste powietrze wokół nas” dla klas I-III. Program dotyczył profilaktyki palenia. Sprawozdania z działań przesłane zostały organizatorowi (Sanepid).
- szkoła uczestniczyła w ogólnopolskim programie edukacyjnym „Zbieraj baterie”.

Konkursy – Udział i osiągnięcia uczniów w konkursach i olimpiadach.

- I i II miejsce w XV edycji międzywojewódzkiego konkursu historycznego pod hasłem „Powiśle i Kwidzyn w 20 – leciu międzywojennym” –
- I miejsce w X Powiatowym Konkursie Czytelniczym „W Krainie fantazji”,
- II miejsce w eliminacjach powiatowych Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym,
- III miejsce w XV Powiatowym Konkursie Poetycko-Plastycznym „Książka – brama wyobraźni” – część poetycka,
- III miejsce w XV Powiatowym Konkursie Poetycko-Plastycznym „Książka – brama wyobraźni” – część plastyczna,
- III miejsce w Powiatowym Konkursie Przyrodniczo-ekologicznym „W Maciejkowym Ogrodzie” ,
- I miejsce w Gminnym Konkursie Matematycznym,
- I i III miejsce w Gminnym Konkursie Recytatorskim w kategorii klas 0-I,
- III miejsce w Gminnym Konkursie Recytatorskim w kategorii klas II-III.

Zespół Szkół w Ryjewie. Konkursy – Udział i osiągnięcia uczniów w konkursach i olimpiadach.

Uczniowie SP i Gimnazjum w ciągu całego roku szkolnego uczestniczyli w wielu konkursach na szczeblu szkolnym, powiatowym(rejonowym), wojewódzkim i ogólnopolskim. W konkursach organizowanych przez kuratorium w Gdańsku łącznie na etapie szkolnym brało udział – 68 uczniów gimnazjum i 52 uczniów klas IV-VI. 11 uczniów gimnazjum zakwalifikowało się do eliminacji rejonowych, z których: 2 zostało laureatami konkursu chemicznego i historycznego, 2 zostało finalistami konkursów: j. polskiego i geografii.

Jak co roku sukcesy odnosił szkolny teatr, grupa "Impuls" zajmowała czołowe lokaty na przeglądach wojewódzkich i powiatowych. Szkoła współorganizowała przegląd teatralny Kurtyna. W sporcie osiągnięto bardzo duże sukcesy – II miejsce w kraju w turnieju „Szczypiorniak na Orlikach”. W porównaniu do ubiegłego roku szkolnego w konkursach przedmiotowych zanotowano wzrost wyników. Mamy 2 laureatów i 2 finalistów. W szkole pracowało 8 zespołów przedmiotowych, które pracowały wg. planu. 2 zespoły realizowały zagadnienia związane z ewaluacją wewnętrzną dot. podniesienia jakości czytelnictwa i analizy wyników i osiągnięć uczniów. Zespoły przedmiotowe odbyły 14 szkoleń. Rada Pedagogiczna - 2 szkolenia. Szkoła organizowała różnego rodzaju konkursy, projekty czy imprezy: "Noc z grammi", "Noc z filmem", " Światowy dzień tabliczki Mnożenia", "Dzień języków Obcych", " Jasełka" itp.

Przedszkole Maluszek w Ryjewie.

W przedszkolu nieustannie wzbogacane są kąciki książki, działa również podręczna biblioteczka dla rodziców, zorganizowano biblioteczkę dla dzieci skąd rodzice z dziećmi mogą swobodnie wypożyczać książki na weekend. Śniadania rodzice organizują we własnym zakresie, dla chętnych przygotowywane są kanapki w kuchni przedszkolnej, obiady około 80 sztuk dowożone są ze stołówki szkolnej. Część dzieci ma je refundowane poprzez GOPS około 30, pozostałe opłacają rodzice. Współpraca z rodzicami układa się bardzo dobrze, organizowane są spotkania, warsztaty, prelekcje specjalistów. Cieszą się one dużym powodzeniem. W przedszkolu organizowane są zajęcia dodatkowe dla chętnych dzieci są to zajęcia z rytmiki, zajęcia sportowe oraz zajęcia z języka angielskiego. Dla dzieci uczęszczające do grupy pięcioletków język angielski jest bezpłatny. W przedszkolu opracowanych jest kilka własnych programów profilaktycznych: -adaptacyjny wychowawczy, ekologiczny, czytelniczy, współpraca z rodzicami, bezpieczny przedszkolak, zdrowotno - ekologiczny. W ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej w przedszkolu zatrudniony na stałe jest logopeda oraz psycholog. Przedszkole współpracuje z wieloma instytucjami: GOK, Szkoła Podstawowa w Ryjewie, Straż pożarna, Stowarzyszenie Eko – inicjatywa, Stowarzyszenie SNOA (prowadzące terapię z dzieckiem Autystycznym), Posterunek Policji, Nadleśnictwo Kwidzyn, Biblioteka Publiczna w Ryjewie, Teatr „Czarna Sala”.

5. Prowadzenie sprawozdawczości i rozliczania dotacji.

W roku szkolnym 2015/2016 wykonano sprawozdania:

1. System Informacji Oświatowej: stan na 10 września 2015, 30 września 2015 i 31 marca 2016 r.
2. Sprawozdania z rozliczenia dotacji:
 - a) realizacja Rządowego Programu Pomocy Uczniom „Wyprawka Szkolna” . Dofinansowanie do zakupu podręczników otrzymało 57 uczniów.

- b) realizacja pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendiów i zasiłków szkolnych dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Ryjewo. W roku szkolnym 2015/2016 skorzystało 159 uczniów
- c) dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników : nauka zawodu w okresie 36 –miesięcznym skorzystało 9 pracodawców.
- d) realizacja Rządowego Programu Pomoc Państwa w zakresie dożywiania
- e) objętych zostało od XI do XII 2015 r. -13 uczniów, od I do II 2016 – 12 uczniów,
- f) od V do VI 2016 – 9 uczniów,
- g) realizacja programu „Książki naszych marzeń”, realizacja do końca 2015 roku,
- h) Realizacja programu „ Mały mistrz”

Wszystkie sprawozdania zostały wykonane w terminie.

6. Wykonanie inwestycji oświatowych i remontów obiektów szkolnych oraz doposażenie szkół w sprzęt i pomoce dydaktyczne.

W ramach tego zadania przeprowadzono:

W Zespole Szkół w Ryjewie:

Remonty:

1. Wymiana i montaż okien w magazynie przy kotłowni - 3.136,50
 2. Naprawa sprzętu (kserokopiarki) - 3.220,26
 3. Wymiana włącznika przeciwpożarowego - 1.107,00
 4. Malowanie 4 sal lekcyjnych, małego holu i pomieszczeń sanitarnych- ok. 600,00 zł
 5. Remont łazienki dla niepełnosprawnych - 31.941,03
 6. Montaż drzwi do świetlicy szkolnej i biblioteki szkolnej - 2.706,00 zł
 7. Zakup mebli do gabinetu korekcyjno-wyrównawczego -10.184,40 zł
- Pozycję nr 4 – prace wykonane „własnymi siłami”.

W Szkole Podstawowej w Straszewie:

1. Remonty:

- wymiana pieca co w budynku przy kościele,
- wymiana drzwi wejściowych do sali ćwiczeń korekcyjnych,
- położenie paneli w wejściu do budynku górnego,
- naprawa i modernizacja alarmu, wprowadzenie monitorowania szkoły,
- malowanie klasy matematycznej,
- malowanie klasy do zajęć terapeutycznych,

2. Zakupy:

- aparat sony,
- laptop,
- zestaw komputerowy dla księgowej,
- przepływowy podgrzewacz wody do gabinetu pielęgniarki,
- rower do przygotowania uczniów do Ogólnopolskiego Konkursu BRD,
- regały 5 szt.,
- tablice korkowe 2szt, tablice zielona 1 szt,
- szafka rogowa 1 szt., szafki z szufladami 3 szt.
- biurko,
- bojler w budynku dolnym i górnym.

Niepubliczne Przedszkole Maluszek w Ryjewie

W przedszkolu pomalowano ściany oraz wymieniono wykładzinę w jednej z sal, odnowiono szatnię dla pięcioletków. Na bieżąco uzupełniane są zabawki oraz pomoce dydaktyczne do pracy z dziećmi. Wykonano generalny remont łazienki na dole (zbić tynków, wymiana płytek na podłodze i ścianach, wymieniono całą armaturę łazienkową. Zakupiono nowy zestaw mebli do kuchni oraz stół ze stali nierdzewnej krzeselka dla dzieci oraz stoliki. Pomalowano sufit i ściany w pomieszczeniu kuchennym. Odnowiono ściany na klatce schodowej. Na placu zabaw zakupiono i zamontowano zadaszony domek do zajęć plenerowych dla dzieci, zakupiono pociąg (lokomotywa wraz z trzema wagonikami) oraz dwie huśtawki sprężynowe i dwie łańcuchowe. Z tyłu budynku utwardzono parking płytami betonowymi, ułożono chodnik z kostki brukowej

7. Prowadzenie nadzoru nad działalnością szkół w zakresie spraw finansowych i administracji

W ramach tego zadania nadzorowano:

1. Prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę środkami z innych źródeł, a także gospodarowanie mieniem,
2. Przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły,
3. Zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

8. Analiza wyników sprawdzianu klas VI szkoły podstawowej i egzaminu gimnazjalnego klas III gimnazjum.

W szkołach podstawowych po raz kolejny został przeprowadzony egzamin zewnętrzny badający poziom umiejętności uczniów szóstej klasy. Do sprawdzianu, który odbył się w kwietniu 2016 r., przystąpiło w gminie Ryjewo: SP w Straszewie - 16 natomiast w ZS w Ryjewie 45 szóstoklasistów.

Wyniki sprawdzianu szkół podstawowych w gminie Ryjewo średni wynik w %:

Wyszczególnienie	Średnia w procentach		
	j. polski	matematyka	j. angielski
Szkoła Podstawowa w Ryjewie	66%	49%	55%
stanin	4	4	3
Szkoła Podstawowa w Straszewie	71%	46%	59%

W Polsce skala **STANIN** jest powszechnie używana przez Centralną Komisję Egzaminacyjną i komisje okręgowe, przeprowadzające zewnętrzne egzaminy w oświacie. W praktyce Komisji utrwaliła się następująca tradycja nazywania kolejnych stanin:

Numer stanina	Nazwa stanina	Przedział wyników wyrażony w %
1	Najniższy	< 4%
3	Niski	11% - 22%
4	Niżej średni	23% - 39%

5	Średni	40% - 59%
6	Wyżej średni	60% - 76%
7	Wysoki	77% - 88%
8	Bardzo wysoki	89% - 95%
9	Najwyższy	> 95%

W związku z reformą sprawdzian był pisany po raz ostatni.

Wyniki średnie egzaminu gimnazjalnego w Gminie Ryjewo

Uczniowie klas III gimnazjum w kwietniu 2016 r. przystąpili do obowiązkowego egzaminu gimnazjalnego na terenie całego kraju. W gminie Ryjewo do egzaminu przystąpiło 66 uczniów. Tegoroczne wyniki egzaminu gimnazjalnego są zdecydowanie wyższe niż ubiegłoroczne. Wzrost wyników odnotowano we wszystkich częściach egzaminu.

Wyniki egzaminu gimnazjalnego w %

	J.polski	Historia i WOS	Matemat.	Przed. Przyrod.	J. ang. Podst.	J. angielski rozrze	J.niem. podst.	J. niem. rozsz
Gimnazjum w Ryjewie								
IIIa	62,1	43,3	37,3	43,6	41,5	18,4	81,5	19,0
IIIb	72,4	52,2	46	52,3	65,4	39,6	-	-
IIIc	57,5	47,8	41,1	43,6	62,5	37	85	25
szkoła	64,3	48,1	41,6	46,6	57,2	32,3	82,7	21
Kraj	69	56	49	51	64	45	57	44
Stanin szkoły	4	3	4	4	5	-	8	-

Informacja stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Ad.6. Informacja dotycząca oświadczeń majątkowych za 2015 rok radnych, pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy.

Pani Dorota Cipkowska: Oświadczenia majątkowe złożyli wszyscy zobowiązani pracownicy z godnie z art. 24h ust.1. ustawy o samorządzie gminnym w ustawowym terminie do dnia 30 kwietnia 2016 roku. Dokonując analizy danych zawartych w złożonych oświadczeniach majątkowych nie doszukałem się podejrzeń w zakresie podania w nich nieprawdy lub zatajenia prawdy. Przedłożone oświadczenia przekazane zostały do Urzędu Skarbowego w Kwidzynie, który w jednym przypadku stwierdził jedną nieprawidłowość, która została skorygowana. Wszystkie oświadczenia zostały umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady: Na podstawie art. 24h ust. 12 pkt 1-3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym przedkładam informację z dokonanej analizy oświadczeń majątkowych złożonych przez radnych Rady Gminy Ryjewo. Analizy wszystkich oświadczeń wykonały zobowiązane do tego ustawowo podmioty, a mianowicie Urząd Skarbowy oraz Przewodniczący Rady Gminy. Wszyscy radni oświadczenia majątkowe wraz z kopią swoich zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku 2015, złożyli w ustawowym terminie tj. do

30 kwietnia 2016 roku. Wszystkie oświadczenia przekazano do Urzędu Skarbowego w Kwidzynie oraz zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej. Naczelnik Urzędu Skarbowego w Kwidzynie w piśmie z dnia 6 lipca br. poinformował, że w trzech z przekazanych oświadczeniach majątkowych stwierdzono braki i nieprawidłowości. W pozostałych oświadczeniach nie stwierdzono nieścisłości. Wykazane braki i nieprawidłowości zostały skorygowane i przekazane do Urzędu Skarbowego oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Informacja stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad.7. Informacja dotycząca przeprowadzonych konsultacji z mieszkańcami sołectw Gminy Ryjewo w sprawie nadania statutów sołectwom Gminy Ryjewo.

Pani Dorota Cipkowska: Przedmiotem konsultacji z mieszkańcami gminy Ryjewo było uzyskanie opinii mieszkańców dotyczącej treści projektów statutów sołectw w gminie Ryjewo. Konsultacje przeprowadzono zgodnie z uchwałą nr XVIII/119/2016 Rady Gminy Ryjewo z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie zarządzenia konsultacji z mieszkańcami sołectw Gminy Ryjewo w sprawie nadania statutów sołectwom Gminy Ryjewo. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z treścią projektów statutów zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnione w pokoju nr 16 Urzędu Gminy w Ryjewie oraz u sołtysów. Konsultacje przeprowadzono w dniach od 1-23 września 2016r. na zebraniach wiejskich. W konsultacjach ogółem wzięło udział 147 mieszkańców. Komisja powołana w/w uchwałą przeprowadziła głosowanie zadając pytanie: „Czy jest Pan/Pani za pozytywnym zaopiniowaniem treści projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Sołectwu?” W głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki głosów „za” ogółem było 147. Nie oddano głosów przeciw i wstrzymujących się. Do konsultowanej treści statutów nie zgłoszono uwag.

Informacja stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad.8. Podjęcie uchwały w sprawie uchylenia Uchwały Rady Gminy Ryjewo Nr XXXV/274/06 z dnia 26 kwietnia 2006 r. oraz Uchwały Rady Gminy Ryjewo Nr XIII/92/07 z dnia 26 września 2007r.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/135/16 w sprawie uchylenia Uchwały Rady Gminy Ryjewo Nr XXXV/274/06 z dnia 26 kwietnia 2006 r. oraz Uchwały Rady Gminy Ryjewo Nr XIII/92/07 z dnia 26 września 2007r. Uchwała stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Ad.9. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Barcice.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/136/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Barcice. Uchwała stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ad.10. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Benowo.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/137/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Benowo. Uchwała stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Ad.11. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Borowy Młyn.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 10 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/138/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Borowy Młyn. Uchwała stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Ad.12. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jałowiec.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/139/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jałowiec. Uchwała stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Ad.13. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jarzębina.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/140/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jarzębina. Uchwała stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Ad.14. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Mątowskie Pastwiska.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/141/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Mątowskie Pastwiska. Uchwała stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Ad.15. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Pułkowice.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/142/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Pułkowice. Uchwała stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Ad.16. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Rudniki.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/143/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Rudniki. Uchwała stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Ad.17. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Ryjewo.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/144/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Ryjewo. Uchwała stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Ad.18. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Straszewo.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0,

wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/145/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Straszewo. Uchwała stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Ad.19. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Trzciano.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/146/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Trzciano. Uchwała stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Ad.20. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Watkowice.

Projekt uchwały odczytała Pani Dorota Cipkowska – Zastępca Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/147/16 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Watkowice. Uchwała stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

Ad.21. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XIII/84/15 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2016.

Projekt uchwały odczytała Pani Małgorzata Kubic – Sekretarz Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy wystąpił z pytaniem do radnych o ewentualne uwagi i pytania. Wobec braku uwag przystąpiono do głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. W głosowaniu jednogłośnie (za– 13, przeciw –0, wstrzymało się – 0) Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ Nr XXI/148/16 w sprawie zmiany Uchwały Nr XIII/84/15 Rady Gminy Ryjewo z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2016. Uchwała stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Ad.22. Informacja Wójta z działalności w okresie między sesjami.

- 29.09. Wspólnie z kierownikiem GOPS spotkaliśmy się z zarządem stowarzyszenia „AGAPE” w sprawie obecnej i przyszłej współpracy.
- 30.09. W Starostwie Powiatowym w Kwidzynie odbyło się posiedzenie komisji bezpieczeństwa na której między innymi omawiany był Powiatowy Program Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego na lata 2016 – 2021 dla Powiatu Kwidzyńskiego.
- 01.10. Uczestniczyłem w uroczystych obchodach Dnia Seniora i 30-lecia zespołu Mareziarki, które odbyły się w Kinoteatrze w Kwidzynie.

- 04.10. Odbyłem spotkanie z prezesem TUR-STACH odnośnie dodatkowego dowozu niepełnosprawnego dziecka z Borowego Młyna.
- 06.10 miało miejsce uroczyste podpisanie umowy na dofinansowanie Modernizacji oczyszczalni ścieków wraz z przepompowniami. Planowane dofinansowanie wynosi 5,2 mln złotych. Ogólna wartość projektu to ponad 7,6 mln. złotych.
- 13.10. Uczestniczyłem w uroczystości „ Pasowanie na przedszkolaka”, które odbyło się w Niepublicznym Przedszkolu „ Pod Dębusem”.
- Tego dnia w amfiteatrze naszej szkoły odbyły się uroczystości z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
- 14.10. Odbył się uroczysty apel w Szkole Podstawowej w Straszewie.
- W tym dniu odbyło się spotkanie Starosty Kwidzyńskiego z burmistrzami i wójtami z terenu powiatu kwidzyńskiego, które poświęcone było profilaktyce i wczesnemu wykrywaniu nowotworów szyjki macicy poprzez wdrożenie programu profilaktycznego szczepień przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV).
- 15.10. Wspólnie z samorządowcami z powiatu kwidzyńskiego uczestniczyłem w Festynie Piezonego Ziemniaka organizowanym przez mniejszość niemiecką. W tym dniu Klub Seniora w Ryjewie zorganizował uroczystość w związku ze świętem seniora.
- 17.10. Na zaproszenie Pana Wojewody Dariusza Drelicha wziąłem udział w Konferencji „Program przebudowy dróg. Potrzeb i kierunków rozwoju komunikacji kolejowej” w której udział wziął Pan Minister Kazimierz Smoliński Sekretarz Stanu w Ministerstwie Infrastruktury i Budownictwa, a także przedstawiciel generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, przedstawiciel zarządu PKP S.A oraz marszałek Ryszard Świlski.
- 20.10. Odbyło się posiedzenie komisji ds. budżetu i edukacji, które – zapoznały się z materiałami przedstawianymi na dzisiejszej sesji.
- 21.10. Na zaproszenie Prezesa Sądu Okręgowego w Gdańsku, dyrektora Okręgowego służby więziennej i Wojewody Pomorskiego uczestniczyłem w konferencji „Udział społeczeństwo w readaptacji skazanych – rzeczywistość, a oczekiwania”.
- 24.10. Odbyło się posiedzenie komisji rolnictwa , które – zapoznały się z materiałami przedstawianymi na dzisiejszej sesji.

Ad.23. Interpelacje i zapytania radnych. /Ad.24. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Radny Marek Górecki: Rozmawialiśmy na posiedzeniu komisji o wyrównaniu ul. Przejazdowej, czy wiadomo już kiedy będzie to zrobione?

Pani Dorota Cipkowska: Jak tylko warunki pogodowe na to pozwolą.

Radny Marek Górecki: Na ul. Przejazdowej jest również konieczność dostawienia dwóch lamp, na początku i końcu ulicy. Są w tych miejscach słupy, więc koszt może nie będzie zbyt duży.

Pani Dorota Cipkowska: Sprawdzimy z przedstawicielem firmy, która takie oświetlenia

wykonuje, jakie są możliwości techniczne i wtedy podejmiemy decyzję.

Przewodniczący Rady: Jest wiele dróg gruntowych na terenie gminy, które są w takim samym stanie jak ul. Przejazdowa. Również mieszkańcy ul. Braterstwa Narodów zgłaszali konieczność równania drogi. My wielokrotnie rozmawialiśmy na komisjach o problemie dróg gruntowych i chcemy je w przyszłości utwardzać płytami yombowymi. W pierwszej kolejności chcemy zrobić ul. Przejazdową. Niestety musimy wszyscy zdawać sobie sprawę z tego, że w chwili obecnej priorytetem jest modernizacja oczyszczalni, której planowany koszt ogółem to planowane 7 mln zł, więc musimy liczyć się z tym, że finanse na drogi mogą być trochę niższe.

Ad.25. Wolne wnioski i informacje.

Mieszkanka ul. Przejazdowej: Chciałam również zwrócić uwagę na zły stan ul. Przejazdowej, w szczególności przy budynku nr 1D. W tym miejscu jest obniżenie terenu i cały żwir spada na moją posesję, dodatkowo należałoby ograniczyć na tej drodze prędkość, bo po jej rozbudowaniu jest bardzo duży ruch samochodów jeżdżących z bardzo dużą prędkością.

Przewodniczący Rady: Jak tylko pogoda pozwoli to prace na tej drodze zostaną zrobione, jak już wspominałem wcześniej będziemy chcieli wyłożyć drogi płytami.

Ad.26. Zakończenie obrad.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady zamknął obrady XXI sesji Rady Gminy Ryjewo.

Na tym protokół zakończono.

Przewodniczący
Rady Gminy

Kazimierz Zima