

**UCHWAŁA NR XXI/139/16  
RADY GMINY RYJEWO**

z dnia 26 października 2016 r.

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Jałowiec.**

Na podstawie art.18 ust.2. pkt. 7 i art. 35 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Jednolity tekst: Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn.zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami – Rada Gminy Ryjewo uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut sołectwa Jałowiec stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy

  
**Kazimierz Zima**

Załącznik do Uchwały Nr XXI/139/16  
Rady Gminy Ryjewo  
z dnia 26 października 2016 r.

## **Rozdział 1. Nazwa i obszar sołectwa**

§ 1. 1. Ogół mieszkańców miejscowości Jałowiec stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Jałowiec zwany dalej Sołectwem.

2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość Jałowiec.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Ryjewo, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2016 r. poz. 446), zwanej dalej Ustawą,
- 2) Statutu Gminy Ryjewo,
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo posiada zdolność sądową w sprawach należących do jego właściwości z mocy ustawy i niniejszego statutu.

## **Rozdział 2. Zakres działania**

§ 3. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy istotne dla funkcjonowania sołectwa, niezastrzeżone ustawami bądź innymi aktami prawnymi na rzecz innych podmiotów, a w szczególności na rzecz organów gminy.

2. Do zadań i kompetencji sołectwa należą:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, w tym tworzenie warunków do działania i rozwoju sołectwa i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej,
- 4) inicjowanie, wspieranie oraz organizowanie działań mających na celu zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa, w tym inicjatyw lokalnych,
- 5) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- 6) kształtowanie zasad współżycia społecznego oraz tworzenie więzi lokalnych,
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego ,
- 8) realizacja wydatków z budżetu gminy w zakresie określonym w statucie gminy,

9) współdziałał wraz z gminą i organizacjami pozarządowymi w inicjowaniu, organizowaniu i realizowaniu inwestycji komunalnych na terenie sołectwa,

10) inicjowanie i współdziałanie w realizowaniu przedsięwzięć z dziedziny kultury, kultury fizycznej, sportu, oświaty i edukacji, a także związanych z integracją europejską,

11) współdziałanie z innymi sołectwami w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć,

12) promocja sołectwa.

**§ 4.** Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje poprzez:

1) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

2) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przekazanych kompetencji,

3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez wójta konsultacji społecznych projektów uchwał rady gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

4) współuczestniczenie w realizacji przedsięwzięć realizowanych zgodnie z planem rzeczowo – finansowym.

### **Rozdział 3.**

#### **Organy sołectwa, ich kompetencje i zadania**

**§ 5. 1.** Organami sołectwa są:

1) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy sołectwa,

2) sołtys jako organ wykonawczy sołectwa.

2. Rada sołecka jest organem opiniodawczo - doradczym wspomagającym sołtysa w jego działalności.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata, licząc od dnia wyborów.

4. Sołtys i rada sołecka pełnią swoją funkcję do dnia wyboru nowych organów sołectwa.

5. Zebranie może powołać stałe i doraźne komisje, określając zakres ich działania.

#### **Zebranie wiejskie**

**§ 6. 1.** Do właściwości zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, o ile statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej,

2) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w tym uchwalenia rocznego planu rzeczowo – finansowego,

3) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,

4) rozpatrywanie sprawozdań sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa,

5) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej,

6) decydowanie o sposobie korzystania z mienia komunalnego stanowiącego własność bądź będącego w użyczeniu sołectwa,

7) ustalanie potrzeb sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu gminy w terminie określonym uchwałą Rady w sprawie procedury uchwalania budżetu,

8) decydowania o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych.

**§ 7. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje:

1) Sołtys,

2) Wójt,

3) Wójt na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców.

2. Termin i miejsce zebrania podaje się do wiadomości publicznej najpóźniej w 7 dni przed dniem zebrania.

3. Zawiadomienie powinno zawierać dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, informację na czyj wniosek zebranie jest zwołane oraz proponowany porządek obrad.

**§ 8. 1.** Zebrania odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad zebrania.

**§ 9.** Uprawnieni do udziału w zebraniu wiejskim są osoby będące stałymi mieszkańcami sołectwa.

**§ 10. 1.** Zebranie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

2. Porządek obrad ustala sołtys w uzgodnieniu z radą sołecką, a w przypadku zebrania zwołanego na wniosek – wnioskodawca.

3. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego uczestnika zebrania, zgłoszonego nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego zgodnie z ust. 2.

4. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust.3. zostaje uwzględniony, jeżeli został poparty zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego.

**§ 11. 1.** Zebranie jest upoważnione do przeprowadzenia wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców z zastrzeżeniem ust.2.

2. W przypadku braku określonego w ust.1. quorum, następne zebranie wiejskie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu po upływie 15 minut i jest władne do podjęcia uchwał bez względu na liczbę uczestniczących w zebraniu mieszkańców sołectwa

3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie bierze się pod uwagę.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

5. Uchwały zebrania podpisuje przewodniczący zebrania.

6. Z przebiegu zebrania sporządza się protokół, który wraz z uchwałami oraz innymi rozstrzygnięciami i listą obecności przekazuje się do Urzędu Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

7. Wyciąg z protokołów, wnioski z zebrania i jego uchwały Wójt przekazuje zainteresowanym komórkom i jednostkom organizacyjnym.

### **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 12.** 1. Do zakresu działania sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie i przewodniczenie obradom rady sołeckiej,
- 3) wykonywanie uchwał zebrań wiejskich,
- 4) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 5) uczestniczenie w pracach Rady Gminy bez prawa udziału w głosowaniu,
- 6) prawo zgłaszania na sesji Rady Gminy wniosków w imieniu sołectwa,
- 7) składanie zebraniu wiejskiemu rocznego sprawozdania z działalności swojej i rady sołeckiej,
- 8) uczestniczenia w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez wójta,
- 9) przygotowywanie wspólnie z radą sołecką i przedkładanie do uchwalenia przez zebranie wiejskie projektu planu rzeczowo – finansowego sołectwa oraz sprawozdanie z jego realizacji,
- 10) przygotowywanie wspólnie z radą sołecką i przedkładanie do uchwalenia przez zebranie wiejskie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego,
- 11) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa,
- 12) współpraca z Urzędem Gminy Ryjewo, a w szczególności w zakresie przekazywania informacji urzędowych mieszkańcom sołectwa.

**§ 13.** 1. Sołtys pełni swoją funkcję społecznie.

2. Rada Gminy ustanawia zasady na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

3. Przy wykonywaniu swoich obowiązków sołtys korzysta z ochrony prawnej, jaka przysługuje funkcjonariuszom publicznym.

**§ 14.** 1. Sołtys posługuje się pieczęcią. Wzór pieczęci ustala Wójt.

2. Na nieruchomości w której mieszka sołtys, zamieszcza się w widocznym miejscu tablicę informacyjną z napisem „SOŁTYS”.

3. Wyposażenie w środki techniczne i materiały biurowe, tablice ogłoszeń, pieczęcie itp. zapewnia urząd gminy ze środków budżetu gminy.

**§ 15.** 1. Rada sołecka liczy od 3 do 7 osób, ilość członków rady sołeckiej określa zebranie wiejskie

2. Do właściwości rady sołeckiej należy:

- 1) wspomaganie sołtysa w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących przedsięwzięć służących rozwojowi sołectwa,

3) opracowywanie i przedkładanie na zebraniu wiejskim projektów uchwał zebrania, w szczególności rocznego planu finansowo – rzeczowego,

4) wspieranie sołtysa w wykonywaniu uchwał zebrania wiejskiego.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa**

**§ 16. 1.** Wybory sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję zarządza się nie później niż w okresie 3 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyn.

**§ 17. 1.** Zebranie w sprawie wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego.

2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń sołectwa najpóźniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 18. 1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. W przypadku braku określonego w ust.1. kworum następne zebranie mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 15 minut od wyznaczonego pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę uczestniczących w zebraniu uprawnionych mieszkańców sołectwa.

3. Czynne i bierne prawo wyborcze ma każdy stały mieszkaniec sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.

4. Biernego prawa wyborczego nie mają osoby:

1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;

2) pozbawione praw wyborczych prawomocnym orzeczeniem Trybunałem Stanu;

3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądu.

5. Spis wyborców sporządza się najpóźniej w 3 dniu przed dniem wyborów.

**§ 19. 1.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być również współmałżonek kandydata na sołtysa i członka rady sołeckiej.

4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.

5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejną największą liczbę głosów.

6. Komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.

**§ 20.** Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

**§ 21.** 1. Wybory dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

2. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią gminy.

**§ 22.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy ustalić w głosowaniu jawnym liczbę członków rady sołectwiej a następnie przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i przeprowadzić głosowanie dla wyboru członków rady sołectwiej.

**§ 23.** 1. W wyborach sołtysa głosować można tylko na 1 kandydata stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

2. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnione niezgodnie z ustalonymi zasadami.

3. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

4. W przypadku otrzymania równej liczby ważnie oddanych głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga ponowne głosowanie przeprowadzone przez Komisję Skrutacyjną na tym samym zebraniu wiejskim. Ponowne głosowanie ogranicza się do kandydatów którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.** 1. W przypadku, gdy zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat na sołtysa, wybory przeprowadza się z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej, niż połowę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku jednego kandydata na karcie do głosowania, wyborca głosuje umieszczając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „tak” lub „nie” z lewej strony obok nazwiska kandydata.

3. W przypadku gdy jeden zgłoszony kandydat nie uzyskał w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa sołectwa, przeprowadza się wybory ponownie w terminie 3 miesięcy.

§ 25. 1. W wyborach członków rady sołectkiej wybiera się członków rady sołectkiej w liczbie ustalonej na zebraniu umieszczając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków rady sołectkiej ustalona podczas zebrania lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym nazwisku powoduje nieważność głosu.

2. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnione niezgodnie z ustalonymi zasadami.

3. Jeżeli w wyborach członków rady sołectkiej została zgłoszona i zarejestrowana liczba kandydatów równa lub mniejsza ustalonej w trakcie zebrania liczbie członków rady sołectkiej, wówczas zebranie zatwierdza ich wybór w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

5. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na członków rady sołectkiej otrzymało równą liczbę głosów, wówczas zarządza się ponowne głosowanie przeprowadzone przez Komisję Skrutacyjną na tym samym zebraniu wiejskim ograniczone do kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

#### **Odwołanie organów sołectwa.**

§ 26. 1. Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków wynikających ze statutu lub działają na szkodę mieszkańców sołectwa. Głosowanie w sprawie odwołania sołtysa nie może odbywać się częściej niż raz na 6 miesięcy.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje z inicjatywy:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa,
- 2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie sołtysa lub członka rady sołectkiej kieruje się do Wójta. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu. Do wniosku należy dołączyć listę zawierającą następujące rubryki: nazwisko, imię, adres, PESEL, własnoręczny podpis.

4. Odwołanie z funkcji następuje po wysłuchaniu zainteresowanych osób, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Wniosek o odwołanie rady sołectkiej lub poszczególnych jej członków może złożyć również sołtys.

§ 27. 1. Uchwała w sprawie odwołania z pełnionej funkcji podejmowana jest w głosowaniu tajnym, przez co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

2. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi uchwała, która uzyskała, co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów tzn. przeciwnych i wstrzymujących się.



**§ 28.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
- 2) śmierci;
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne;

**§ 29.** Sołtys, członek rady sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnienia funkcji, w tym celu składa pisemną rezygnację Wójtowi. Zebranie wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**§ 30.** 1. Wybory uzupełniające sołtysa, wszystkich lub poszczególnych członków rady sołeckiej zarządza wójt w terminie 30 dni. Przepisy o trybie wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Jeżeli liczba członków rady sołeckiej nie jest niższa od minimalnego składu (trzech członków) wyborów uzupełniających nie przeprowadza się.

**§ 31.** 1. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych i uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa i rady sołeckiej w zwykłym trybie.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa w okresie, o którym mowa w ust. 2 Wójt wyznacza osobę do pełnienia funkcji sołtysa spośród członków rady sołeckiej.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa i mienie komunalne sołectwa**

**§ 32.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Środki finansowe, stanowiące dochód sołectwa wpływają na rachunek budżetu gminy, a wydatki sołectwa realizowane są z rachunku budżetu gminy.

**§ 33.** Dochodami sołectwa są:

- 1) środki wydzielone z budżetu gminy,
- 2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz sołectwa.

**§ 34.** 1. Rada gminy rozstrzyga o wyodrębnieniu w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołeczki.

2. Wyodrębnione środki stanowiące fundusz sołeczki realizowane są w oparciu o ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

**§ 35.** 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest na podstawie planu rzeczowo – finansowego.

2. Środki finansowe mogą być przeznaczone tylko na cele określone w planie rzeczowo – finansowym.

3. Plan rzeczowo – finansowy sołectwa ustalany jest na rok budżetowy w drodze uchwały zebrania wiejskiego.

4. Zmiany planu rzeczowo – finansowego dokonywane są wyłącznie w drodze uchwały zebrania wiejskiego w terminach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

**§ 36.** 1. Plan rzeczowo – finansowy sołectwa realizowany jest przez wójta gminy.

2. Sołtys składa na pierwszym zebraniu wiejskim w roku sprawozdanie z wykonania planu rzeczowo – finansowego sołectwa za rok poprzedni.

**§ 37.** 1. Obsługę finansowo - księgową sołectwa prowadzi Urząd.

2. Nadzór nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

**§ 38.** 1. Sołectwo korzysta z mienia komunalnego przekazanego do jego dyspozycji.

2. Zakres korzystania z mienia gminnego obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu.

## **Rozdział 6.**

### **Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 39.** 1. Organem nadzoru jest Wójt Gminy Ryjewo.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Wójt ma prawo żądać informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących mu uprawnień nadzorczych.

4. Sołtys zobowiązany jest przedłożyć Wójtowi uchwały wnioski i opinie zebrania w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.

5. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności orzeka Wójt.

**§ 40.** 1. Organem kontroli jest Rada Gminy.

2. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego, rzetelne udokumentowanie i dokonanie jej oceny według kryteriów określonych w ust.2.

4. Rada Gminy kontroluje działalność sołectwa przez komisję rewizyjną.

5. Komisja rewizyjna wykonuje zadania kontrolne w zakresie wyznaczony przez Radę.

## **Rozdział 7.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 41.** Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego nadania.