

**OGŁOSZENIE O NABORZE
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

Wójt Gminy Ryjewo ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy w Ryjewie ul. Lipowa 1 , 82-420 Ryjewo.

1. Stanowisko pracy :
ds. pomocy publicznej i VAT
2. Wymiar czasu pracy: **Pełny**
3. Niezbędne wymagania od kandydatów:
 - a) wykształcenie średnie lub wyższe,
 - b) staż pracy min. 1 rok
 - c) praktyczna znajomość przepisów :
 - Ustawy o samorządzie gminnym,
 - Ustawy ordynacja podatkowa,
 - Ustawa o podatku rolnym,
 - Ustawy o podatku od towarów i usług ,
 - Ustawy o szczególnych zasadach rozliczeń w podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego,
 - Ustawa o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1408/2013 i nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy de minimis,
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 roku w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach,
 - d) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - e) nie skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - f) nieposzlakowana opinia,
 - g) posiadanie obywatelstwa polskiego.
4. Dodatkowe wymagania od kandydatów :
 - a) wykształcenie ekonomiczne – preferowane
 - b) umiejętność planowania i organizowania własnej pracy,
 - c) umiejętność pracy w zespole,
 - d) biegła obsługa programów komputerowych WORD, EXCEL itp.
5. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - a) prowadzenie spraw związanych z podatkiem od towarów i usług VAT w gminie;
 - b) prowadzenie spraw z zakresu pomocy publicznej udzielanej przez Gminę.

6. Wymagane dokumenty :
- a) życiorys (CV),
 - b) list motywacyjny,
 - c) dokumenty potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje, staż pracy i inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
 - d) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
 - e) oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonania pracy na danym stanowisku,
 - f) oświadczenie o niekaralności.
7. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, wynosi mniej niż 6%.
8. Miejsce i termin złożenia dokumentów:
- Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Ryjewie ul. Lipowa 1 , pokój Nr 10 od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do godz. 15³⁰.
 - Poczta elektroniczną na adres ug@ryjewo.pl w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego lub na adres urzędu z dopiskiem na kopercie: „nabór na stanowisko urzędnicze - ds. pomocy publicznej i VAT”
w terminie do dnia 03 października 2016r.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Gminy po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Test i rozmowa kwalifikacyjna dla osób, które spełnią wymogi formalne odbędzie się **5 października 2016 roku o godz. 10.00** w sali narad (I piętro pokój nr 13) Urzędu Gminy w Ryjewie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [/www.ryjewo.samorzady.pl/](http://www.ryjewo.samorzady.pl/) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w Ryjewie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne : list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz.2135 z późn. zm.) oraz ustawą z dn. 22 marca 1990 o pracownikach samorządowych (jednolity tekst: Dz.U. z 2016r., poz.902 z późniejszymi zmianami).

Wójt

Sławomir Słupczyński