

Ryjewo, dnia 27 lipca 2016r.

GKI/GN.6850.1.2016

## **WÓJT GMINY RYJEWO**

### **ogłasza konkurs ofert**

na prowadzenie przedszkola niepublicznego przy ul. Grunwaldzkiej 56 w Ryjewie w budynku należącym do zasobu mienia komunalnego Gminy Ryjewo w okresie od dnia 1 września 2016 r. do dnia 31 sierpnia 2017 r.

1. Przedmiotem konkursu jest wybór najkorzystniejszej oferty gwarantującej prawidłowość realizacji wskazanego wyżej zadania.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu konkursu określa Regulamin konkursu.

Oferta powinna zawierać:

- 1) W przypadku osoby fizycznej – oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić przedszkole (imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr PESEL i NIP). Gdy ofertę składa osoba prawna – firmę osoby prawnej i jej siedzibę, nr REGON i NIP, aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.
- 2) Kopię dokumentów (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje kandydata na osobę mającą prowadzić przedszkole.
- 3) Uzasadnienie przystąpienia do konkursu.
- 4) Koncepcję funkcjonowania i rozwoju przedszkola w tym:
  - a) ofertę edukacyjno-opiekuńczo-wychowawczą w zakresie realizacji podstawy programowej określonej Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. (Dz. U. z 2012r., poz.977) w sprawie podstawy programowej wychowanie przedszkolne oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół oraz zajęć przekraczających podstawę programową wychowania przedszkolnego,
  - b) ofertę organizacyjną przedszkola z uwzględnieniem struktury zatrudnienia, źródeł finansowania z wyszczególnieniem składników opłat ponoszonych przez rodziców,
  - c) plan finansowy ze strukturą planowanych wpływów i wydatków.
  - d) plan rozwoju placówki w tym plan remontów bieżących, zagospodarowania otoczenia budynku oraz doposażenia przedszkola.
- 5) Oświadczenie o zapewnieniu przyjęcia dzieci dotychczas uczęszczających do przedszkola oraz zapisanych do przedszkola od września 2016 roku przez dotychczasowe niepubliczne przedszkole.
- 6) Oświadczenie o zapewnieniu pierwszeństwa w przyjęciu dzieci, w tym pięcioletnich, zamieszkujących na terenie gminy Ryjewo.
- 7) Planowaną liczbę dzieci wraz z podaną liczbą grup wiekowych oraz planowaną strukturę

zatrudnienia w tym liczbę pracowników proponowanych do zatrudnienia.

- 8) Zgodę współmałżonka w przypadku gdy oferentem jest osoba fizyczna pozostającą w związku małżeńskim.
- 9) Deklarację o wysokości opłat pobieranych od rodziców za usługi świadczone przez przedszkole w roku 2016/2017 oraz oświadczenie, że opłaty te nie wzrosną w okresie obowiązywania zawartej umowy użyczenia.
- 10) Oświadczenie o gotowości zawarcia umowy użyczenia nieruchomości wraz z zobowiązaniem do dokonywania bieżących napraw i remontów, ponoszenia kosztów eksploatacji i bieżącego utrzymania.
- 11) Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w uiszczaniu podatków i składek.
- 12) Zobowiązanie, że nowy pracodawca w pierwszej kolejności zatrudni nauczycieli i pozostałych pracowników obecnego przedszkola niepublicznego „Maluszek” na okres od dnia 1 września 2016 do dnia 31 sierpnia 2017r.
- 13) Oświadczenie, że oferent (w przypadku osoby fizycznej) lub członkowie organu zarządzającego (w przypadku osoby prawnej) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe.
- 14) Oświadczenie, że oferent (w przypadku osoby fizycznej) lub członkowie organu zarządzającego (w przypadku osoby prawnej) nie byli karani karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela ( Dz.U. z 2014r.poz.191 z późn.zm.) oraz nie toczy się przeciwko nim postępowanie dyscyplinarne.
- 15) Oświadczenie, że oferent (w przypadku osoby fizycznej) lub członkowie organu zarządzającego(w przypadku osoby prawnej) nie byli karani zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych( Dz.U. z 2013r. poz. 168).
- 16) Oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016r. poz.922) w celach przeprowadzenia konkursu na prowadzenie przedszkola niepublicznego.
- 17) Opis przebiegu pracy zawodowej oferenta, w przypadku osoby trzeciej bądź członka organu zarządzającego .

1. Z osobą, która wygra konkurs na prowadzenie przedszkola niepublicznego zostanie podpisana umowa użyczenia budynku wraz z gruntem na okres od dnia 1 września 2016r.do dnia 31 sierpnia 2017r.

2. Termin uruchomienia przedszkola przez osobę wyłonioną w drodze konkursu ustalony jest na dzień 1 września 2016 roku.

3. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Ryjewo.

4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem adresu zwrotnego i dopiskiem „Konkurs na prowadzenie przedszkola niepublicznego przy ul. Grunwaldzkiej 56 w Ryjewie”, do dnia 16 sierpnia 2016 roku do godz. 11<sup>00</sup> w Sekretariacie Urzędu Gminy w Ryjewie pokój nr 11 I piętro, Urząd Gminy Ryjewo, ul. Lipowa 1, 82-420 Ryjewo.

5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego oferenci zostaną powiadomieni indywidualnie.

6. Konkurs zostaje podany do publicznej wiadomości przez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Ryjewie , stronie internetowej urzędu oraz BIP.

Wójt Gminy Ryjewo

Sławomir Słupczyński