

INFORMACJA DOTYCZĄCA ZGROMADZEN PUBLICZNYCH

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1485)

Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (jednolity tekst: Dz. U. z 2013 r. poz. 1137 ze zm. – z późn. zm.).

Przepisy ustawy Prawo o zgromadzeniach nie dotyczą zgromadzeń:

- organizowanych przez organy władzy publicznej,
- odbywanych w ramach działalności kościołów i innych związków wyznaniowych.

W zgromadzeniach nie mogą uczestniczyć osoby posiadające przy sobie broń, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne lub inne niebezpieczne materiały lub narzędzia.

Oplaty

Zawiadomienie nie podlega opłacie skarbowej.

Kto może wystąpić z wnioskiem

Prawo organizowania zgromadzeń przysługuje osobom fizycznym mającym pełną zdolność do czynności prawnych, osobom prawnym i innym organizacjom.

Termin i sposób załatwienia sprawy

Organizator zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia publicznego w taki sposób, aby wiadomość dotarła do organu **nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia.**

Zawiadomienie może zostać złożone w formie pisemnej, e-mail, faxem, ustnie do protokołu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2012 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. r. poz. 1422).

Adres zgłoszenia:

Urząd Gminy

ul. Lipowa 1

82 – 420 Ryjewo

Tel. 55 277 4270, 55 277 4321

e-mail: ug@ryjewo.pl

Osoba do kontaktu:

Maria Szydłak Tel. 55 277 4270 wew. 26

e-mail: bip@ryjewo.pl

Zgromadzeniem jest zgrupowanie osób na otwartej przestrzeni dostępnej dla nieokreślonych imiennie osób w określonym miejscu w celu odbycia wspólnych obrad lub w celu wyrażenia wspólnego stanowiska w sprawach publicznych.

Zgromadzeniem spontanicznym jest zgromadzenie, które odbywa się w związku z zaistniałym nagłym i niemożliwym do wcześniejszego przewidzenia wydarzeniem

związanym ze sferą publiczną, którego odbycie w innym terminie byłoby niecelowe lub mało istotne z punktu widzenia debaty publicznej.

Uczestnicy zgromadzenia spontanicznego nie mogą zakłócać organizacji zgromadzenia w trybie zwykłym i uproszczonym.

Zgromadzenie spontaniczne nie wymaga wcześniejszego zgłoszenia .

Zgodnie z art. 10 cytowanej ustawy zawiadomienie powinno zawierać:

1. Imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego Nr Pesel albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości a w przypadku osoby nie posiadającej Nr Pesel adres do korespondencji adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiający kontakt z nim a w przypadku gdy organizatorem zgromadzenia jest osoba prawna lub inna organizacja – jej nazwę i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, jej nr PESEL albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości w przypadku osoby nie posiadającej nr PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z tą osobą;
2. imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego nr PESEL albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości w przypadku osoby nie posiadającej nr PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i nr telefonu umożliwiające kontakt z nim;
3. cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie;
4. datę, godzinę i miejsce zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;
5. informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował.

Do zawiadomienia dołącza się:

1. pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia;
2. zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.

W przypadku wniesienia zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast pisemnej zgody na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia można dołączyć elektroniczną kopię tego dokumentu.

Celem przyspieszenia postępowania i oceny braku zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi albo mienia, w przypadku gdy zgromadzenie powoduje utrudnienie w ruchu drogowym lub wymaga korzystania z drogi w sposób szczególny (art. 65 ustawy prawo o ruchu drogowym) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r. poz. 1137 ze zm. – z późn. zm.) organizator zgromadzenia proszony jest o dołączenie do wniosku takiego zezwolenia organu zarządzającego ruchem na drodze, wraz ze szkicem trasy przejścia uczestników zgromadzenia.

Zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym podlega badaniu pod względem:

1. zgodności celów i odbycia zgromadzenia z ustawą oraz o nienaruszanie przepisów ustaw karnych;
2. braku zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi albo mienia w znacznych rozmiarach.

Termin odpowiedzi:

Tylko w przypadku wydania decyzji o zakazie przeprowadzenia zgromadzenia publicznego. Milczenie organu można uznać za zgodę.

Po rozpatrzeniu wniosku organ gminy może zdecydować o zakazie organizacji zgromadzenia, wówczas ma obowiązek wydać **decyzję o zakazie zgromadzenia**, która powinna być doręczona organizatorowi **nie później niż 96 godzin** przed planowanym rozpoczęciem zgromadzenia w formie elektronicznej - decyzję o zakazie zgromadzenia uważa się za doręczoną z chwilą udostępnienia jej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej organu gminy.

Tryb odwoławczy:

Organizator może wnieść odwołanie bezpośrednio do Sądu Okręgowego właściwego ze względu na siedzibę organu gminy **w terminie 24 godzin od jej udostępnienia w BIP**. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje wykonania decyzji o zakazie zgromadzenia.

Organ gminy wyposaża przewodniczącego zgromadzenia w identyfikator, który powinien nieprzerwanie posiadać w widocznym miejscu w trakcie trwania zgromadzenia. Organ gminy może wyznaczyć swojego przedstawiciela do udziału w zgromadzeniu, informującym o tym organizatora zgromadzenia. Wyznaczenie przedstawiciela jest obowiązkowe w przypadku, gdy istnieje niebezpieczeństwo naruszenia porządku publicznego w trakcie trwania zgromadzenia, który w uzasadnionych przypadkach może podjąć decyzję ustną o rozwiązaniu zgromadzenia.

Przewodniczący zobowiązany jest pozostać w kontakcie z przedstawicielem organu lub funkcjonariuszem Policji w przypadku ich przybycia na miejsce zgromadzenia.

Rozwiązanie zgromadzenia przez organ gminy następuje jeżeli przebieg zagraża życiu lub zdrowiu ludzi lub mieniu w znacznych rozmiarach, powoduje istotne zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku drogowego na drogach publicznych lub narusza przepisy ustawy albo przepisy karne a organizator uprzedzony przez przedstawiciela organu nie rozwiązuje go.

Organ gminy wydaje decyzję ustną podlegającą natychmiastowemu wykonaniu, poprzedzonej dwukrotnym ostrzeżeniem uczestników zgromadzenia o możliwości jego rozwiązania, a następnie ogłoszonej przewodniczącemu zgromadzenia albo ogłoszonej publicznie uczestnikom zgromadzenia w przypadku niemożliwości skontaktowania się z przewodniczącym zgromadzenia. Decyzję tę dostarcza się organizatorowi zgromadzenia na piśmie **w terminie 72 godzin od jej podjęcia**.

Postępowanie uproszczone w sprawach zgromadzeń

Jeśli organizator zgromadzenia uzna, że planowane zgromadzenie nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji, może zastosować postępowanie uproszczone w sprawach zgromadzeń:

Zgodnie z tą procedurą organizator zawiadamia Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego nie **wcześniej niż 30 dni i nie później niż 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia**, podając

1. Imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego Nr Pesel albo rodzaj i nr dokumentu tożsamości a w przypadku osoby nie posiadającej Nr Pesel adres do korespondencji adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiający kontakt z nim;
2. datę, godzinę i miejsce zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;
3. Ewentualne zagrożenie, które w jego ocenie mogą pojawiać się w trakcie zgromadzenia.

W przypadku zorganizowania zgromadzenia w trybie uproszczonym organizator zawiadamia Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego w Gdańsku telefonicznie (numer telefonu 58 307 72 04) lub poprzez pocztę elektroniczną: centrum@gdansk.uw.gov.pl

Informacje o planowanych zgromadzeniach uproszczonych publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w zakładce „Zgłaszanie zgromadzeń”.

Opracowała:
Maria Szydłak